

HARI KUALITI & INOVASI PERKHIDMATAN

HKIP 2019



*Kreativiti Disemai,
Inovasi Dituai*

22 November 2019

Pusat Kebudayaan & Kesenian
Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah



HARI KUALITI
& INOVASI PERKHIDMATAN

HIKIP
2019

*Kreativiti Disemai,
InOvasi Dituai*

SEKAPUR SIRIH

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته



Alhamdulillah segala puji dan syukur yang setulusnya, dipanjatkan ke hadrat Allah SWT kerana sekali lagi saya diberikan kesempatan untuk merakamkan ucapan sempena sambutan Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan (HKIP) 2019 peringkat UPM. Penganjuran HKIP kali ke-7 dengan tema, "Kreativiti Disemai, Inovasi Dituai" menunjukkan kesungguhan UPM untuk memperkasakan budaya kreatif dan inovatif dalam kalangan warga UPM sekali gus memberikan kesejahteraan kepada semua pihak.

Kreatif dan inovatif bukanlah istilah baharu dalam kalangan warga UPM. Sejak 2013, seiring dengan penganjuran HKIP, benih semangat kreativiti dan inovasi yang disemai telah hidup subur dengan akar yang kuat hingga menjadi amalan warga UPM. Ini terbukti dengan pengiktirafan dan penganugerahan inovasi yang telah dicapai oleh UPM, sama ada di peringkat kebangsaan mahupun antarabangsa. Semua kejayaan yang dicapai hari ini ialah hasil tuaian berkualiti dan tekal yang telah disumbangkan oleh warga universiti sehingga meletakkan UPM dalam senarai 200 universiti terbaik dunia.

Kreativiti ialah kebolehan atau keupayaan untuk mencipta, mewujudkan, dan menghasilkan produk atau perkhidmatan yang baharu atau sesuatu yang diperbaharui melalui kemahiran imaginasi. Ia merupakan semangat yang tidak boleh diajar tetapi boleh digilap dan disuburkan secara berterusan. Inovasi pula

merupakan kegiatan yang dihasilkan melalui suatu proses yang panjang dan kumulatif serta meliputi banyak proses pengambilan keputusan, mulai daripada penemuan idea hingga pelaksanaannya. Pengubahsuaian atau penambahbaikan yang dicetus melalui inovasi mampu mempertingkatkan kualiti dan produktiviti organisasi.

Pembudayaan kreativiti dan inovasi mampu melonjakkan prestasi individu dan organisasi, terutamanya dalam era Revolusi Industri 4.0 yang menggabungkan dunia biologi, fizikal dan digital serta teknologi baharu. Dalam hubungan ini, kreativiti dan inovasi menjadi pemangkin daya saing pada masa hadapan. Saya berharap, kebolehan mencipta, menghasilkan dan mengembangkan sesuatu idea baharu dan asli akan terus disemai supaya akhirnya inovasi yang dituai akan melonjakkan reputasi universiti serta merealisasikan visi dan misi universiti. Akhirnya, sekalung penghargaan diucapkan kepada Jawatankuasa Penganjur yang berjaya melaksanakan sambutan Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan (HKIP) 2019 peringkat UPM.

Sekian, terima kasih.

BERILMU BERBAKTI

Profesor Datin Paduka Dato' Dr. Aini Ideris

DSIS, PSK, KMN

Naib Canselor

Universiti Putra Malaysia

SEULAS PINANG



لسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

Sambutan Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan (HKIP) UPM kali ke-7 merupakan tanda sokongan dan galakan UPM kepada warganya untuk membudayakan penciptaan idea secara berterusan. Inovasi kini menjadi penanda aras global yang menuntut keupayaan mencipta sesuatu bersifat baharu dan bermanfaat serta mampu berfungsi sebagai pemangkin untuk melonjakkan reputasi universiti di mata dunia. UPM secara berterusan menjadikan inovasi sebagai kompetensi utama. Idea dan maklum balas dijadikan asas dalam usaha penambahbaikan yang memberikan impak positif dalam merealisasikan misi dan visi universiti.

Penyuburan nilai kreativiti dan inovasi dalam organisasi bermula daripada pucuk kepimpinan atasan hingga peringkat bawahan. Universiti menyediakan pelbagai platform bagi menyemarakkan idea kreatif dan inovatif tanpa sempadan agar hasil tuaian dapat memberikan manfaat, bukan sahaja kepada organisasi tempatan malah antarabangsa. Dalam hal ini, ilmu dan kreativiti mempunyai perkaitan yang erat kerana penghasilan idea yang kreatif memerlukan penguasaan ilmu pengetahuan yang luas. Dengan kata lain, keupayaan kognitif akan membolehkan seseorang itu menjanakan pemikiran kritis untuk menghasilkan inovasi terkini yang dapat memenuhi perkembangan semasa.

Saya mengharapkan semaian semangat kreatif dan inovatif akan terus menyerap dalam jiwa warga universiti. Penghayatan kreativiti dan inovasi, yang diterapkan dengan ciri integriti akan membolehkan negara memacu kejayaan yang lebih gemilang mengikut acuan kita sendiri. Ini akan dapat menyerlahkan jati diri negara.

Sekian, terima kasih.

Profesor Dr. Amin Ismail

Pengarah

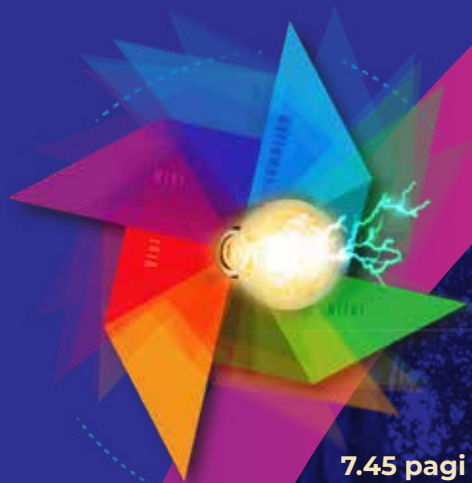
Pusat Jaminan Kualiti

Universiti Putra Malaysia

merangkap Pengerusi Jawatankuasa Induk

Sambutan Hari Kualiti dan Inovasi

Perkhidmatan UPM 2019



Atur Cara



- | | | |
|-------------------|---|--|
| 7.45 pagi | - | Ketibaan Delegasi Kreatif Antara PTJ |
| 8.00 pagi | - | Ketibaan Jemputan/ Pekerja |
| 8.10 pagi | - | Penilaian Delegasi Kreatif Antara PTJ |
| 8.45 pagi | - | Ketibaan Ahli Pengurusan Universiti |
| 9.00 pagi | - | Perarakan Masuk Ahli Pengurusan Universiti & Pengerusi HKIP 2019 |
| 9.05 pagi | - | Lagu <i>Negaraku</i> |
| | - | Lagu <i>Putra Gemilang</i> |
| | - | Ucapan Aluan Pengerusi HKIP 2019 |
| | - | Lafaz Ikrar Hari Inovasi |
| 9.20 pagi | - | Persembahan Kumpulan Koir |
| 9.30 pagi | - | Penyampaian Hadiah & Anugerah HKIP 2019 |
| | | •Hadiah Mencipta Tema |
| | | •Hadiah Idea Inovasi |
| | | •Hadiah Sudut Bacaan Read@Uni |
| | | •Anugerah Pengurusan Lean |
| | | •Anugerah Kumpulan Inovatif dan Kreatif |
| | | •Anugerah Inovasi Perkhidmatan |
| | | •Anugerah Pengurusan Laman Web |
| 10.10 pagi | - | Persembahan Kumpulan Koir |

- 10.20 pagi** - Sambungan Penyampaian Hadiah & Anugerah HKIP 2019
·Anugerah Kualiti Persekitaran Tempat Kerja
·Anugerah Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja
·Anugerah Indeks Akauntabiliti Pengurusan Aset
- 10.40 pagi** - Penyampaian Apresiasi Konvokesyen 2019
- 10.50 pagi** - Penyampaian Hadiah Pertandingan Delegasi Kreatif & Koir Antara PTJ
- 11.00 pagi** - Penyampaian Anugerah Utama dan Anugerah Keseluruhan HKIP 2019
·Anugerah Penarafan Bintang Pengurusan Pentadbiran
·Anugerah Mutiara Kualiti & Inovasi Naib Canselor
- 11.10 pagi** - Persembahan Kumpulan Koir
- 11.20 pagi** - Ucapan Penutupan HKIP 2019 oleh Naib Canselor
- 11.35 pagi** - Lagu *Hari Inovasi UPM*
- 11.50 pagi** - Doa Penutup Majlis
- 11.55 pagi** - Lawatan Pameran
- 12.15 tghari** - Bersurai



Latar Belakang

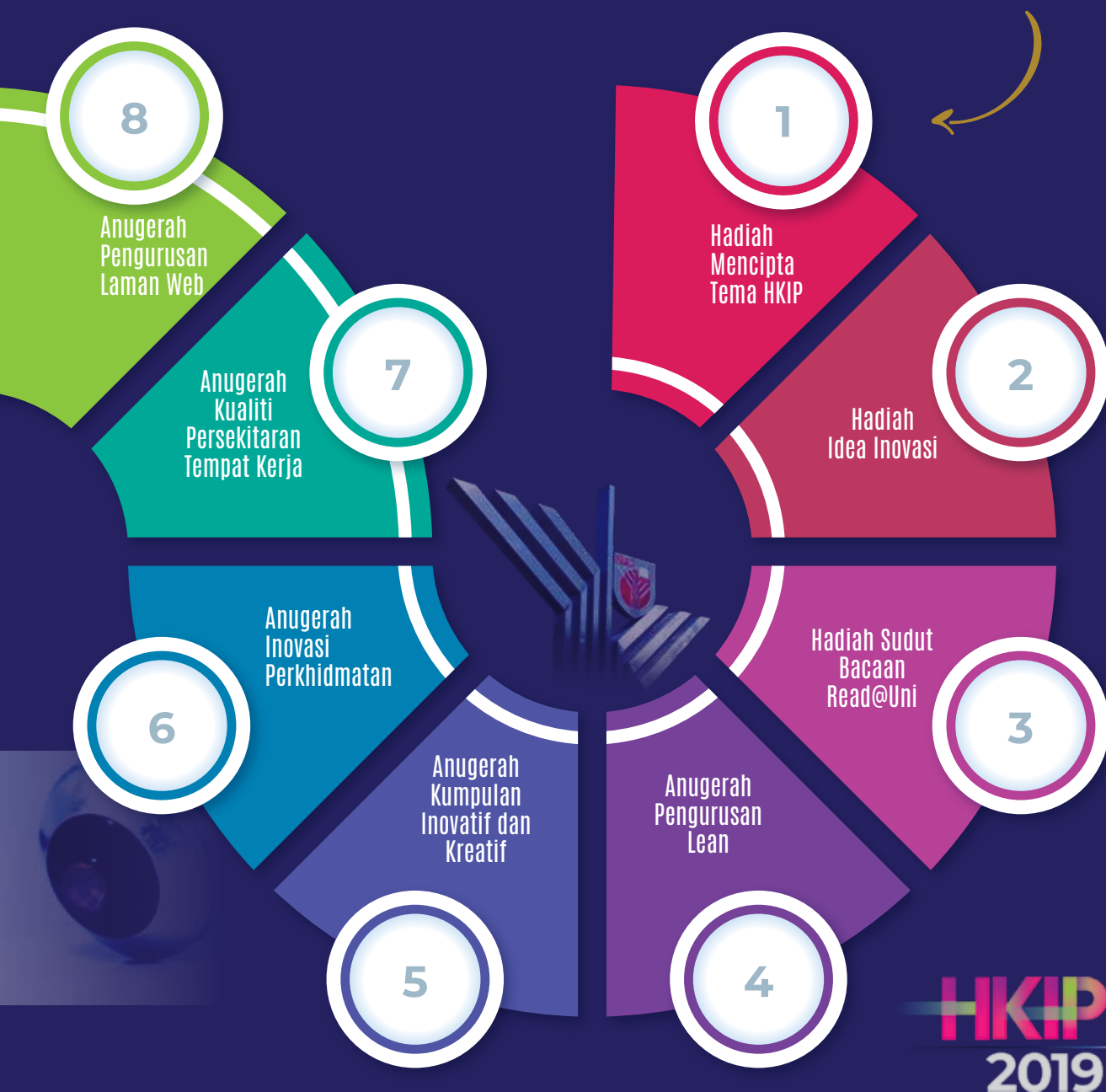
Pada tahun 2013, UPM buat julung kalinya telah melaksanakan sambutan Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan (HKIP) UPM. Majlis tersebut adalah sebagai menyahut seruan kerajaan bahawa agenda transformasi Negara hendaklah berpaksikan inovasi dan kreativiti.

Pada tahun ini, majlis ini diteruskan lagi. Selain menyahut saranan kerajaan, pelaksanaan HKIP ini merupakan sebahagian daripada aktiviti peningkatan inovasi yang menyumbang kepada pencapaian matlamat ke-5 dalam Pelan Strategik UPM 2014-2020 iaitu Mempertingkatkan Kualiti Tadbir Urus.

Penganjuran hadiah/anugerah sempena HKIP 2019 bermula pada Mei secara berterusan, sehinggalah penilaian aktiviti pada September dan Oktober, dan pemenang bagi setiap hadiah/anugerah diumumkan dan disampaikan semasa Majlis HKIP.



Terdapat **12** kategori hadiah/anugerah yang dianjurkan iaitu:



HKIP
2019

Objektif & Pelaksanaan



HADIAH MENCIPTA TEMA HKIP

Objektif

- Memberi penghargaan dan pengiktirafan secara formal kepada pekerja UPM untuk melahirkan idea yang kreatif dan inovatif dalam mencipta tema Hari Inovasi; dan
- Menggalakkan persaingan yang sihat dalam kalangan pekerja dan memupuk semangat kerjasama dalam menyumbang idea.

Kaedah Pelaksanaan

Warga UPM yang menghantar tema HKIP dinilai oleh Jawatankuasa Panel Penilai Hadiah Mencipta Tema HKIP yang

memilih tiga tema terbaik bagi tujuan penganugerahan Hadiah Mencipta Tema Tahun 2019. Bermula tahun 2018, penyertaan bagi pertandingan Hadiah Mencipta Tema HKIP telah dilaksanakan secara atas talian menggunakan aplikasi sumber terbuka 'Jotform' yang telah dibangunkan oleh pihak urus setia Hadiah Mencipta Tema HKIP.

Tema yang menang akan diguna pakai untuk HKIP 2019. Penjurian tema telah dilaksanakan pada 7 Ogos 2019. Pada tahun ini sebanyak 135 tema telah dikemukakan dalam kalangan 72 orang pekerja UPM dan sebanyak 92 tema telah disenarai pendek untuk dinilai secara terperinci.

HADIAH IDEA INOVASI

Objektif

- i. Memberi penghargaan dan pengiktirafan kepada pekerja UPM yang telah menyumbangkan idea inovasi/tajuk projek yang terbaik, praktikal serta berpotensi untuk diketengahkan sebagai projek Inovasi Perkhidmatan atau Kumpulan Inovatif dan Kreatif (KIK) pada peringkat Pusat Tanggungjawab (PTJ)/Universiti Putra Malaysia (UPM); dan
- ii. Menggalakkan pembentukan budaya fikir yang kreatif dan inovatif dalam kalangan pekerja UPM sebagai pemangkin ke arah penghasilan produk inovasi perkhidmatan UPM berimpak tinggi.

Kaedah Pelaksanaan

Pertandingan Idea Inovasi (Idea-InQ) adalah terbuka kepada semua pekerja UPM di mana sumbangan Idea Inovasi yang dihantar oleh pekerja UPM dinilai dari aspek kreativiti dan inovatif serta kesesuaian untuk diketengahkan serta direalisasikan sebagai projek Inovasi Perkhidmatan atau KIK di UPM. Sebanyak 42 penyertaan oleh pekerja UPM telah diterima dan dinilai oleh Jawatankuasa Kecil Penyelarasan dan Hadiah Idea Inovasi pada 3 Oktober 2019. Jawatankuasa telah menyenarai pendek sebanyak sembilan Idea-InQ yang kreatif, relevan serta realistik bagi tujuan diketengahkan sebagai projek inovasi UPM untuk menjalani Sesi Penjelasan Idea-InQ dan seterusnya memilih tiga Idea-InQ terbaik bagi tujuan penganugerahan Hadiah Idea Inovasi Tahun 2019.

Bermula tahun 2018, penyertaan bagi Pertandingan Idea-InQ telah dilaksanakan secara atas talian menggunakan Sistem Idea Inovasi yang telah dibangunkan oleh pihak Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi (IDEC).



HADIAH SUDUT BACAAN READ@UNI

Objektif

- i. Menyemarakkan lagi tabiat membaca dalam kalangan mahasiswa, pensyarah dan warga universiti;
- ii. Meningkatkan peratusan tabiat membaca dalam kalangan warga universiti menjelang tahun 2020;
- iii. Meningkatkan tabiat membaca untuk tujuan rekreasi dan literasi ilmu bagi melahirkan masyarakat yang berfikir kritis;
- iv. Memupuk minat membaca serta menyokong pembelajaran sepanjang hayat ke arah mewujudkan masyarakat berbudaya membaca dan cintakan ilmu;
- v. Mencambahkan tradisi keilmuan dan wacana intelektual dalam kalangan masyarakat;

- vi. Melahirkan warga universiti yang berminda aktif, kreatif dan sentiasa berinovasi selain menjadi lebih fokus, berfikir terbuka dan mampu melahirkan warganegara yang berkebolehan melihat sesuatu perkara dari pelbagai perspektif berbeza; dan
- vii. Meningkatkan ilmu dan pengetahuan sekaligus menghasilkan generasi yang serba boleh dalam mendepani era globalisasi yang kian mencabar.

Kaedah Pelaksanaan

Pertandingan Sudut Bacaan Read@Uni UPM 2019 merupakan salah satu aktiviti yang baharu dilaksanakan bermula tahun 2019 sebagaimana yang telah dinyatakan oleh YBhg. Profesor Datin Paduka Dato' Dr. Aini Ideris di Majlis Pelancaran Read@Uni Peringkat UPM pada 12 April 2019. Pertandingan ini terbuka kepada semua PTJ di UPM kecuali Perpustakaan Sultan Abdul Samad dan Perpustakaan Cawangan termasuk Perpustakaan UPM Kampus Bintulu, Sarawak. Sudut bacaan yang dibangunkan oleh PTJ hendaklah mempunyai ciri-ciri yang dapat merangsang minat membaca dan dibangunkan di mana-mana sudut atau ruang pejabat/kolej menggunakan perabot, peralatan dan bahan-bahan yang bersesuaian.

Penjurian untuk pertandingan ini dilaksanakan secara dua peringkat iaitu peringkat saringan pada 1 hingga 2 Oktober 2019 di UPM Kampus Serdang dan 27 September 2019 di UPM Kampus Bintulu manakala peringkat akhir pada 14 Oktober 2019 di UPM Kampus Serdang dan 17 Oktober 2019 di UPM Kampus Bintulu.

ANUGERAH PENGURUSAN LEAN

Objektif

- i. Memberi pengiktirafan dan insentif kepada PTJ yang telah melaksanakan projek Pengurusan Lean;
- ii. Berkongsi pengetahuan dan pengalaman mengenai aktiviti Lean dan projek penambahbaikan yang telah dilaksanakan oleh PTJ di UPM; dan
- iii. Menyokong usaha bagi meningkatkan produktiviti dan daya saing melalui penambahbaikan sistem dan kaedah cara kerja.
- iii. (VSM), proses terkini dan sebagainya; Analisis sebab dan akibat, contoh: *Root Cause Analysis*, *Fishbone Diagram*, *5 Why*, *PDCA* dan sebagainya;
- iv. Analisis penjimatan kos;
- v. Kesan dan impak projek – Penyediaan laporan A3 (merangkumi impak projek); dan
- vi. Tindakan susulan dan semakan KPI: penyeragaman.

Lima Projek Lean telah menyertai pertandingan Leanova@UPM yang telah diadakan pada 17 Oktober 2019.

Kaedah Pelaksanaan

Penyertaan Pertandingan Leanova UPM terbuka kepada semua PTJ di UPM yang telah melaksanakan aktiviti Lean dan projek penambahbaikan dan tidak menyertai mana-mana kategori anugerah lain pada tahun semasa.

Penilaian Pertandingan Leanova@UPM dibuat berdasarkan enam kriteria yang telah ditetapkan, selaras dengan kriteria penilaian oleh pihak MPC seperti berikut:

- i. Pemilihan projek dan tujuan - Pembentukan kumpulan, proses yang dipilih adalah selari dengan matlamat organisasi dan pengukuran projek;
- ii. Penyelesaian masalah secara kreativiti dan inovasi - Alat yang digunakan untuk pemetaan proses, contoh: *value stream mapping*



ANUGERAH KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF

Objektif

- i. Memberi penghargaan dan pengiktirafan kepada pekerja yang terlibat dengan memberi peluang kepada kumpulan KIK menyampaikan idea dan kreativiti;
- ii. Meyakinkan PTJ di UPM bahawa KIK dapat membantu menyelesaikan masalah berkaitan kerja dan seterusnya membuat penambahbaikan secara berterusan;
- iii. Menjadikan KIK sebagai landasan budaya kerja berkualiti; dan
- iv. Mengenal pasti wakil KIK Universiti ke pertandingan KIK di peringkat yang lebih tinggi pada masa akan datang.

Kaedah Pelaksanaan

Proses penilaian KIK bagi Anugerah KIK dibuat oleh Panel Penilai yang dilantik berdasarkan tujuh kriteria yang telah ditetapkan, selaras dengan kriteria penilaian oleh pihak INTAN, MAMPU dan MPC seperti berikut:

- i. Pengenalan;
- ii. Pemilihan projek dan definisi;
- iii. Analisis peluang penambahbaikan;
- iv. Penyelesaian/pelaksanaan kreatif dan inovatif;
- v. Pemantauan dan penyeragaman;
- vi. Pencapaian dan penciptaan nilai; dan
- vii. Persembahan projek.

Pada tahun 2019, tiada penyertaan diterima bagi anugerah ini, dan pihak jawatankuasa anugerah bersetuju supaya penghargaan khusus diberi kepada satu kumpulan KIK yang telah mewakili UPM ke Konvensyen Kumpulan Inovatif dan Kreatif (KIK) Universiti Awam yang telah diadakan pada 19 hingga 22 Ogos 2019 di Universiti Teknikal Malaysia, Melaka.

Kumpulan Langit Putra daripada Putra Science Park & Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi) telah mendapat Pengiktirafan Persembahan Terbaik Kategori Teknikal serta Penarafan Emas sempena Konvensyen Kumpulan Inovatif dan Kreatif (KIK) Universiti Awam tersebut.



ANUGERAH INOVASI PERKHIDMATAN

Objektif

- i. Memberikan pengiktirafan secara formal kepada PTJ yang telah menunjukkan hasil inovasi;
- ii. Menggalakkan perkongsian pintar amalan terbaik yang menghasilkan inovasi;
- iii. Memupuk dan menyemarakkan budaya kreatif dan inovatif dalam cara bekerja untuk diamalkan di PTJ;
- iv. Mengenal pasti dan memperkenalkan hasil inovasi yang boleh dicontohi untuk faedah PTJ lain; dan
- v. Menyumbang kepada peningkatan kualiti penyampaian perkhidmatan kepada pelanggan.

Kaedah Pelaksanaan

Penyertaan bagi Anugerah Inovasi Perkhidmatan hendaklah hasil daripada idea yang dicetuskan oleh pekerja/kumpulan pekerja PTJ di UPM. Inovasi yang dihasilkan hendaklah memberi faedah yang jelas dari segi penyelesaian masalah, peningkatan kualiti dan produktiviti sesebuah organisasi. Setiap PTJ boleh mencalonkan sekurang-kurangnya satu permohonan dan maksimum tiga hasil inovasi mereka melalui pencalonan oleh Ketua PTJ masing-masing.

Inovasi yang tidak layak menyertai anugerah ini ialah:

- i. Inovasi daripada hasil penyelidikan dan pembangunan (R&D) yang tiada kaitan dengan peningkatan kualiti dan produktiviti organisasi;
- ii. Inovasi untuk tujuan komersial;
- iii. Inovasi yang belum diguna pakai/diaplikasi pada tahun dinilai;



- iv. Inovasi yang sudah tidak diguna pakai/diaplikasi pada tahun dinilai; dan
- v. Inovasi yang menyertai mana-mana kategori anugerah lain bagi tahun semasa.

Pada tahun 2019, sebanyak 25 penyertaan diterima daripada PTJ dengan masing-masing 15 penyertaan bagi kategori pengurusan dan 10 penyertaan bagi kategori teknikal. Sesi pembentangan bagi kedua-dua kategori dilaksana secara berasingan pada 16 dan 17 Oktober 2019 melibatkan seramai enam orang panel penilai.



ANUGERAH KUALITI PERSEKITARAN TEMPAT KERJA

Objektif

- i. Memberi pengiktirafan kepada PTJ yang mempunyai prestasi yang cemerlang dan sentiasa berusaha ke arah meningkatkan kualiti persekitaran tempat kerja dan perkhidmatan;
- ii. Menggalak kerjasama dan membentuk budaya saling membantu secara berterusan dalam kalangan kakitangan bagi mewujudkan dan mengekalkan suasana tempat kerja kondusif dan mesra pelanggan; dan
- iii. Menggalakkan persaingan sihat di antara PTJ di UPM ke arah penambahbaikan yang berterusan dalam amalan pengurusan kualiti tempat kerja dan urus tadbir yang baik.

Kaedah Pelaksanaan

Penyertaan Anugerah Kualiti Persekitaran Tempat Kerja adalah diwajibkan kepada semua PTJ yang tidak pernah mendapat pensijilan Amalan 5S/EKSA daripada mana-mana badan pensijilan. PTJ yang tidak menyertai pertandingan wajib mengemukakan perancangan penyertaan anugerah untuk tahun berikutnya. Penilaian pertandingan ini memberi tumpuan kepada perkara berikut:

- i. Pelaksanaan Amalan 5S
 - Usaha ke arah 5S;
 - Ruang tempat kerja (pejabat); dan
 - Persekitaran tempat kerja.
- ii. Pelaksanaan Ekosistem Kondusif Sektor Awam (EKSA)
 - Keperluan utama pelaksanaan;
 - Ruang tempat kerja/pejabat;
 - Tempat umum;
 - Keselamatan persekitaran;
 - Kawasan persekitaran jabatan; dan
 - Tempat-tempat khusus (sesuai mengikut keperluan agensi).

Pada tahun ini, sebanyak 28 PTJ telah disenarai pendek untuk dinilai setelah mendapat maklum balas kesediaan 5S/EKSA berdasarkan kepada markah penilaian sendiri PTJ. Proses penilaian telah dilaksanakan bermula 14 hingga 25 Oktober 2019 ke PTJ yang layak melibatkan seramai 13 orang panel penilai.

ANUGERAH PENGURUSAN LAMAN WEB

Objektif

- i. Memberi pengiktirafan kepada PTJ yang mempunyai laman web yang berkualiti tinggi;
- ii. Mengenal pasti pengurusan laman web terbaik dan menjadi rujukan kepada PTJ lain; dan
- iii. Memastikan pengurusan laman web dapat membantu kedudukan UPM dalam penarafan *Webometrics*.

Kaedah Pelaksanaan

- i. Penilaian dilakukan setempat dalam masa sehari menggunakan sistem *online* oleh sekumpulan 59 penilai yang terdiri daripada pelbagai PTJ;
- ii. Penilai akan menilai sekurang-kurangnya empat PTJ dalam kategori yang sama bagi memastikan laman web setaraf dan mempunyai latar belakang kandungan yang sama;
- iii. Setiap PTJ akan dinilai sekurang-kurangnya tiga kali bagi memastikan markah yang diperolehi lebih mantap dan stabil;
- iv. Sebanyak 20 kriteria terperinci yang telah ditetapkan lebih awal digunakan sebagai kaedah pengukuran bagi memastikan setiap penilai memberi pemarkahan yang sama rata bagi setiap PTJ; dan
- v. Apabila ada kategori yang mempunyai lebih daripada satu pemenang (markah tertinggi adalah sama), maka faktor penentu adalah berdasarkan penilaian/pemilihan semula oleh Jawatankuasa Kecil Anugerah Pengurusan Laman Web.



ANUGERAH PENGURUSAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN

Objektif

- i. Memberi penghargaan dan pengiktirafan kepada PTJ di UPM yang mengutamakan dan mengamalkan aspek keselamatan dan kesihatan pekerja serta mempunyai rekod cemerlang keselamatan dan kesihatan di tempat kerja masing-masing; dan
- ii. Memberi pengiktirafan kepada PTJ yang telah mencapai kecemerlangan di dalam aspek keselamatan dan kesihatan pekerja yang merupakan sebahagian daripada usaha untuk menjadikan tempat kerja di UPM selamat dan sihat serta menjadikan amalan kerja yang selamat dan sihat sebagai satu budaya kerja bagi warga UPM.

Kaedah Pelaksanaan

Penilaian Anugerah Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja dilaksanakan berdasarkan PTJ yang disenarai pendek iaitu PTJ yang mendapat markah cemerlang pada Pemeriksaan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja bagi tempoh 1 Januari hingga 31 Disember 2018. PTJ yang berjaya disenarai pendek seterusnya akan dinilai mengikut kriteria penilaian dan pemarkahan seperti berikut :

- i. Status/Markah pemeriksaan keselamatan dan kesihatan pekerja PTJ tahun 2018; dan
- ii. Penghantaran laporan suku tahun aktiviti JKPP-PTJ (melalui Sistem OSHONLINE atau emel ke urus setia) mengikut tempoh pada tahun 2018.





ANUGERAH INDEKS AKAUNTABILITI PENGURUSAN ASET

Objektif

Memberi pengiktirafan kepada PTJ yang telah mencapai kecemerlangan di dalam aspek pengurusan aset.

Kaedah Pelaksanaan

Penilaian Anugerah Indeks Akauntabiliti Tahun 2019 dinilai berdasarkan kriteria penilaian berikut:

- i. Analisa daftar aset aktif setakat 31 Julai 2019
 - Daftar aset PTJ lengkap
 - Pengguna am/sebenar
 - Lokasi am/sebenar

-Barcode

-Pengguna adalah pekerja aktif di PTJ berkaitan berdasarkan data e-ihram

- Statussusulan aset tidak dapat diverifikasi (TDV) tahun 2018

- ii. Verifikasi sampel aset PTJ yang hasil analisa daftar aset mencapai 100% lengkap

- Lokasi, pengguna, *barcode* dan ID aset adalah sama dan ditampal/ditulis dengan betul
- Aset digunakan
- Lokasi/penyimpanan selamat
- KEW PA 7 dikemas kini



ANUGERAH PENARAFAN BINTANG PENGURUSAN PENTADBIRAN

Objektif

- i. Menilai dan mengukur prestasi PTJ bagi memastikan penyampaian perkhidmatan berada pada tahap yang cemerlang;
- ii. Memberi pengiktirafan kepada PTJ yang telah menunjukkan tahap tadbir urus yang terbaik serta sentiasa meningkatkan kualiti perkhidmatan yang unggul; dan
- iii. Menggalakkan persaingan yang sihat dalam kalangan PTJ untuk mengamalkan pengurusan organisasi dan penyampaian perkhidmatan yang lebih berkesan.

Kaedah Pelaksanaan

Penarafan Bintang Pengurusan Pentadbiran melibatkan semua PTJ, dan berpaksi kepada tiga komponen seperti berikut:

- i. Komponen Pengurusan (60%) yang melibatkan enam kriteria, iaitu:
 - Indeks Akauntabiliti;
 - Pengurusan, Pembangunan dan Perkhidmatan Sumber Manusia;
 - Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan;
 - Pengurusan Laman Web PTJ;
 - Pengurusan Kualiti; dan
 - Citra Putra (KPI UPM/Pelan Tindakan Peringkat Fungsian dan Aras).
- ii. Komponen Transformasi (25%) yang melibatkan empat kriteria, iaitu:
 - Pelaksanaan Inovasi Perkhidmatan (Kumpulan Inovatif dan Kreatif, Inovasi Perkhidmatan dan Lean);
 - Pelaksanaan Kualiti Persekitaran Tempat Kerja (Amalan 5S/EKSA);
 - Jaringan Komuniti; dan
 - Kelestarian Hijau.
- iii. Komponen Pengurusan Pelanggan (15%) yang melibatkan dua kriteria, iaitu:
 - Kajian Kepuasan Pelanggan; dan
 - Pencapaian Piagam Pelanggan.

Semakan dan perakuan pemenang Anugerah Penarafan Bintang Pengurusan Pentadbiran dibuat oleh Jawatankuasa Induk Anugerah Penarafan Bintang Pengurusan Pentadbiran.

ANUGERAH MUTIARA KUALITI & INOVASI NAIB CANCELOR

Anugerah yang mula diperkenalkan pada tahun 2018 ini diberi kepada pemenang keseluruhan iaitu PTJ dalam kalangan penerima anugerah utama iaitu Anugerah Penarafan Bintang Pengurusan Pentadbiran serta paling banyak memenangi anugerah dan hadiah lain sempena Sambutan Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan (HKIP) Universiti Putra Malaysia yang menyumbang kepada markah kumulatif tertinggi.



LATAR BELAKANG PROJEK
PROJEK **INOVASI**
PERKHIDMATAN

[m/s 21-50]



HKIP
2019

Sistem UPM Payment Gateway

PTJ

Pejabat Bursar

Nama Kumpulan

Gateway Bursar

Nama Ahli Kumpulan

Norhaslizah Mis (Ketua)

Mazitah Ahmad

Siti Nur Saleha Adzman

Mohamad Rizal Zamberi

Sharifah Marlia Syed Hardan

Norisah Abu Bakar

Ahri Sogok

Rostam Abu Bakar

Sinopsis Projek

Sistem UPM Payment Gateway merupakan sistem e-kutipan tanpa tunai (cashless) yang diwujudkan sebagai salah satu kaedah terkini terimaan hasil Universiti seperti yuran seminar/bengkel/kursus/program atau bayaran lain secara terus atau melalui laman web PTJ yang dihubungkan dengan Sistem UPM Payment Gateway. Sistem ini berupaya menguruskan kutipan hasil dari dalam dan luar negara melalui kaedah pembayaran secara perbankan elektronik, kad debit dan kad kredit.

Impak Pelaksanaan

- i. Mempelbagaikan kaedah kutipan hasil Universiti selari dengan keperluan dan peningkatan teknologi semasa;
- ii. Mempercepatkan proses pengeluaran resit kutipan melalui e-mel kepada pelanggan;
- iii. Menjimatkan masa dan tenaga kerja di kaunter kutipan bagi proses pengeluaran resit dan penyesuaian rekod kerana transaksi dilaksanakan secara atas talian;
- iv. Menjimatkan kos dari segi pembelian resit rasmi, cetakan dan perlindungan insurans kerana transaksi dilaksanakan secara dalam talian;
- v. Pelaporan kutipan hasil dapat dilaksanakan dengan mudah dan maklumat lebih terkini dapat diakses oleh PTJ; dan
- vi. Memudahkan pemantauan.

Inovasi Sistem Pengurusan Data Program Literasi Maklumat (PLM)

PTJ

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Nama Kumpulan

EduTech

Nama Ahli Kumpulan

Salmah Abdullah (Ketua)

Rusniah Sayuti

Khairil Ridzuan Khahirullah

Suzila Mohamad Kasim

Nazibah Kamaruddin

Dr. Zubaidah Iberahim

Siti Khairiah Yusof

Norafizah Radzuan

Sinopsis Projek

Program Literasi Maklumat (PLM) merupakan program yang dikendalikan oleh Bahagian Perkhidmatan Penyelidikan dan Maklumat (BPPM), Perpustakaan Sultan Abdul Samad. Tujuan utama program ini adalah untuk memberi pendedahan kepada semua pelajar dan pekerja UPM mengenai perkhidmatan dan kemudahan yang disediakan oleh perpustakaan, kaedah pencarian maklumat serta pengurusan rujukan yang berkesan. Program ini dihadiri oleh ribuan peserta setiap tahun. Data yang berkaitan PLM perlu tersedia dengan lengkap agar kajian dan laporan berkaitan keberkesanan program ini dapat dilaksanakan secara menyeluruh. Pihak BPPM mendapati kaedah manual tidak lagi mampu menampung beban kerja sekiranya jumlah sesi kelas yang dianjurkan lebih kerap dan banyak serta semakin ramai peserta menghadiri kelas PLM dan perlu menyimpan data PLM yang berterusan untuk keperluan kajian dan laporan.

Justeru itu, Inovasi Sistem Pengurusan Data Program Literasi Maklumat (PLM) telah diperkenalkan bagi menggantikan sistem kerja lama mulai Februari 2018 sehingga kini. Sistem ini menggunakan aplikasi yang dilanggan oleh UPM iaitu *Google Drive*, *Google Sheets* dan *Google Form*. Pada peringkat awal ia diguna pakai untuk pra pendaftaran kelas Program Literasi Maklumat sahaja, namun ia diperluaskan penggunaannya untuk pendaftaran kelas, penilaian kelas dan *post-test* berikutan keberkesanannya dalam menguruskan data PLM.

Impak Pelaksanaan

- i. Mengurangkan kos penggunaan kertas dan kos percetakan sebanyak 93.57%;
- ii. Menjimatkan masa peserta semasa proses membuat pendaftaran. Masa pendaftaran berkurang daripada 5.5 minit kepada 1.25 minit iaitu penjimatan masa sebanyak 77.27%;
- iii. Menjimatkan masa urus setia dalam mengurus data PLM untuk tujuan pelaporan dan kajian daripada 9.5 minit kepada 1.35 minit bagi setiap peserta iaitu penjimatan sebanyak 85.79%;
- iv. Menjimatkan tenaga kerja sebanyak 94.05% di mana pekerja boleh memberi tumpuan kepada kerja lain yang diarahkan dari semasa ke semasa; dan
- v. Meningkatkan jumlah borang penilaian kelas yang diterima iaitu sebanyak 4650 borang sehingga Ogos 2019 iaitu peningkatan sebanyak 21.69% berbanding tahun 2016 dan 2017. Jumlah ini dijangka akan meningkat kerana bilangan kelas yang dijadualkan pada September hingga Disember 2019 adalah sebanyak 161 sesi kelas.

My Workload

PTJ

Pejabat Pendaftar

Nama Kumpulan

Gerak@TMS

Nama Ahli Kumpulan

Nor Adida Ab. Khalid (Ketua)

Dr. Zoharah Omar

Dr. Siti Noormi Alias

Noremy Busu

Zaleha Mohamad Sharif

Siti Nurul Izziati Tugiman

Nabilah Ahmad Diniah

Profesor Madya Dr. Ismi Arif Ismail

Dr. Dahlia Zawawi

Sinopsis Projek

My Workload merupakan satu projek untuk mengenal pasti beban kerja pekerja bukan akademik dengan mengira masa pekerja bekerja dalam tempoh setahun menerusi 'gerak masa bekerja', dan melaksanakan penyusunan semula skop kerja pekerja, dan seterusnya menentukan formulasi saiz sebenar (right sizing) pekerja bagi Pusat Tanggungjawab dan keseluruhan Universiti Putra Malaysia. My Workload juga adalah satu kaedah strategik kawalan dalaman bagi mengoptimumkan sumber tenaga selari dengan pendekatan kawalan saiz perkhidmatan awam oleh Jabatan Perkhidmatan Awam. My Workload telah menghasilkan alat pengurusan untuk merancang, menguruskan perancangan, penempatan dan pengisian sumber manusia, serta mengawal sumber manusia di sesebuah Pusat Tanggungjawab supaya lebih efisien.

My Workload berjaya membangunkan alat pengurusan iaitu Borang TMS yang boleh mengenal pasti paras beban kerja pekerja sama ada di paras beban optimum, di bawah paras optimum, terlebih beban atau beban melampau berdasarkan kompetensi sedia ada pada seseorang pekerja. Borang kajian beban membantu pengurus sumber manusia untuk mengesan elemen gangguan dalam proses kerja yang dihadapi, misalnya kekurangan peralatan/sumber untuk melaksanakan kerja, keperluan latihan atau kompetensi tertentu, atau wujudnya elemen pertindanan dan pembaziran kerja serta sistem kerja yang kurang efisien dan membuat penambahbaikan yang sesuai.

Istimewanya Borang TMS ini adalah ia dapat mengenal pasti beban kerja pekerja secara lebih realistik dengan mengambil kira aspek konsesi peribadi dan mengambil kira keperluan masa tambahan untuk seseorang pekerja menjalankan tugas kerana faktor persekitaran kerja kurang kondusif (panas, bunyi bising, kurang pencahayaan dan keadaan bahaya), bekerja dalam keadaan tidak normal seperti membongkok, atau mempunyai limitasi bekerja kerana faktor usia atau berpenyakit.

My Workload merupakan projek bercirikan penyelidikan yakni menggunakan kaedah analisis yang mampu menghasilkan penemuan data yang mempunyai kebolehpercayaan tinggi. Selain itu, My Workload dijalankan dengan teliti menerusi satu pasukan kerja melibatkan pelbagai peringkat perjawatan, dan melaksanakan projek rintis serta menjalani proses penambahbaikan.

Impak Pelaksanaan

Sebanyak lima impak pelaksanaan projek yang dikenal pasti iaitu:

- i. Membantu pengurus sumber manusia Pusat Tanggungjawab/ Universiti mengenal pasti secara lebih strategik dan realistik beban pekerja dan *right sizing* pekerja bukan akademik dan seterusnya menentukan nisbah pekerja bukan akademik kepada pekerja akademik yang menjadi KPI sumber manusia Universiti;
- ii. Membantu Pegawai Tadbir/Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Bukan Akademik) mengenal pasti keperluan penyusunan semula kerja pekerja dan mengelola sumber manusia di bawah kawalannya;
- iii. Membantu Pejabat Pendaftar bersama-sama Pegawai Tadbir Pusat Tanggungjawab membuat perancangan keperluan dan pengisian perjawatan dengan lebih tersusun dan mengemukakan *facts and figures* yang lebih tepat dan mempunyai kebolehpercayaan yang tinggi yang dihasilkan secara kajian dan analisis data;
- iv. Mengetahui keperluan penambahbaikan proses kerja (contoh: mewujudkan sistem kerja lebih efisien dengan menghapuskan pembaziran) dan mengenal pasti keperluan kemahiran, kompetensi dan latihan yang diperlukan oleh pekerja agar dapat meningkatkan kualiti dan produktiviti kerja; dan
- v. Merupakan satu kaedah strategik kawalan dalaman bagi mengoptimumkan sumber tenaga selari dengan pendekatan kawalan saiz perkhidmatan awam oleh Jabatan Perkhidmatan Awam, di samping kaedah yang membantu Universiti menyusun semula pekerja bukan akademik sempena penstrukturan/penggabungan Pusat Tanggungjawab di Universiti Putra Malaysia.

Sistem Pengurusan Perkhidmatan Kaunseling (My Putra Counselor G2)

PTJ

Bahagian Kaunseling UPM

Nama Kumpulan

I.D.E.A

Nama Ahli Kumpulan

Muhammad Za'im Rosli (Ketua)

Hairunnizam Jaini

Kamariah Derasol

Sinopsis Projek

Produk inovasi yang sedang dibangunkan ini adalah merupakan satu sistem pengurusan perkhidmatan kaunseling bermula daripada proses pendaftaran, kemas kini maklumat, statistik dan pelaporan, penilaian perkhidmatan dan saringan psikologi. Produk ini adalah edisi kedua bagi produk sebelumnya yang dinamakan My Putra Counselor G2. Ciri kali ini ia dibangunkan sepenuhnya berdasarkan ciri mesra pengguna *Mobile, Mudah, Muda*. Kesemua modul yang terdapat dalam sistem ini boleh diakses dengan mudah menggunakan telefon pintar pengguna. Berbanding generasi sebelumnya yang masih memerlukan penggunaan komputer dan capaian pautan modul yang berasingan.

Impak Pelaksanaan

- i. Memudahkan usaha kawalan pematuan QMS ISO 9001;
- ii. Memudahkan usaha pengumpulan data kesejahteraan psikologi bagi

tujuan pelaporan di peringkat PTJ, Universiti, MAKUMA dan Kementerian;

- iii. Memudahkan usaha kawalan prestasi dan kualiti perkhidmatan bahagian;
- iv. Mempercepatkan proses analisa dan penyelidikan;
- v. Memberi keselesaan kepada pengguna terutama pegawai psikologi, pekerja, pelaksana dan pelajar UPM; dan
- vi. Mengurangkan lambakan kerja dan tekanan di tempat kerja.

Sistem Pengurusan Risiko Operasi UPM (e-OPRISK)

PTJ

Pusat Jaminan Kualiti & Bahagian Audit Dalam

Nama Kumpulan

Putra Q

Nama Ahli Kumpulan

Rozi Tamin (Ketua)

Shamriza Shari

Siti Fatimah Hasim

Ahmad Hafizd Hitam

Sharul Azman Ramli

Mohd Azis Abdullah

Sinopsis Projek

Sistem Pengurusan Risiko Operasi UPM (e-OPRISK) mula dirancang untuk diwujudkan pada 10 April 2019. Idea ini tercetus setelah melihat kesukaran urus setia di Pusat Jaminan Kualiti (CQA) mentadbir urus pelaporan ini secara manual sebanyak dua kali setahun untuk dibentangkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti UPM. Laporan ini juga perlu dilaporkan dalam Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP) UPM, Jawatankuasa Kerja Pengurusan Risiko UPM dan Jawatankuasa Induk Pengurusan Risiko UPM. Justeru, CQA telah mengambil inisiatif untuk menyediakan templat pelaporan bagi penilaian risiko operasi UPM yang lebih mudah dan teratur. Cetusan idea inovasi ini didapati sangat relevan dan signifikan dalam usaha CQA selaku Urus Setia pengurusan risiko operasi UPM untuk menguruskan pelaporan yang lebih bersistematik, tepat serta menjimatkan masa.

Dua jenis modul telah direka bentuk untuk Sistem e-OPRISK iaitu Modul Pusat Tanggungjawab (PTJ) dan Modul Pentadbir Sistem (CQA). Modul PTJ merangkumi fungsi input rekod, penilaian risiko mengikut sukuan tahun, pemilihan kawalan risiko dan paparan *dashboard* laporan, manakala Modul CQA merangkumi paparan *dashboard* laporan keseluruhan PTJ dan carian laporan mengikut kategori, tahap risiko, kawalan risiko dan tempoh laporan.

Terdapat empat objektif Sistem Pengurusan Risiko Operasi UPM (e-OPRISK) ini dibangunkan, iaitu:

- i. Untuk memperoleh data yang tepat dan yang boleh dipercayai;
- ii. Untuk mengurangkan masa mengumpul dan menganalisis data;
- iii. Untuk mengurangkan keperluan tenaga kerja; dan
- iv. Untuk meningkatkan kerja yang lebih efisien dan berkualiti.

Hasil inovasi projek kumpulan secara keseluruhannya telah memberi kesan langsung kepada Universiti yang menjadi fokus utama dalam pentadbiran dan pengurusan organisasi dari aspek memantapkan kualiti perkhidmatan. Melalui inovasi ini pencapaian yang diperolehi adalah memperoleh data yang tepat dan boleh dipercayai, mengurangkan masa pengumpulan dan menganalisis data,

mengurangkan keperluan tenaga kerja dan meningkatkan kerja yang lebih efisien dan berkualiti. Selain itu, hasil inovasi ini dapat memenuhi keperluan Standard Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) ISO 9001:2015 dan diiktiraf oleh pihak audit Badan Pensijilan SIRIM.

Impak Pelaksanaan

- i. Menyokong pencapaian Petunjuk Prestasi Utama (KPI) UPM dan Pelan Strategik UPM;
- ii. Menyediakan laporan keseluruhan penilaian risiko operasi yang tepat dan boleh dipercayai untuk digunakan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Induk Pengurusan Risiko UPM, Mesyuarat Jawatankuasa Kerja Pengurusan Risiko UPM, Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan dan Mesyuarat Jawatankuasa Jaminan Kualiti;
- iii. Menjimatkan masa penyediaan laporan risiko operasi UPM sebanyak 80% (penjimatan sebanyak 16 hari bekerja);
- iv. Menjimatkan sumber manusia sebanyak 50% (penjimatan dua orang pekerja) dan bayaran upahan sebanyak 58% (penjimatan upahan sebanyak RM11,000.00); dan
- v. Menjimatkan kos cetakan penilaian risiko operasi sebanyak 100%.

Audit Monitoring Dashboard (AM-Dash)

PTJ

Bahagian Audit Dalam

Nama Kumpulan

i-AD

Nama Ahli Kumpulan

Mohd Faiz Suparman (Ketua)

Mohd Azis Abdullah

Nur Miera Kamarudin

Nur Asyikin Yusoff

Nurul Ezani Abdul Malek

Sinopsis Projek

Pelan Strategik UPM 2014-2020 menekankan kepentingan tadbir urus yang baik bagi memastikan matlamat Pelan Strategik yang telah ditetapkan dapat dicapai dengan memastikan tadbir urus dan pengurusan sumber yang cekap, berkesan dan mempunyai impak terhadap pencapaian universiti.

AM-Dash diwujudkan kesan daripada peningkatan isu audit berisiko yang berulang dan tidak diambil tindakan oleh auditi berdasarkan hasil pemerhatian audit. Kekangan masa, sumber tenaga kerja dan pertindihan projek pengauditan yang dirancang di Bahagian Audit Dalam menyebabkan pemantauan ke atas isu audit yang telah dilaporkan sukar dibuat semakan semula secara menyeluruh melalui audit susulan yang dilaksanakan.

AM-Dash juga merupakan salah satu inisiatif Bahagian Audit Dalam bagi mengurangkan kebergantungan kepada pembangunan sistem pemantauan yang memerlukan kos penyediaan infrastruktur yang tinggi dan

keperluan tenaga kerja mahir yang dihadapi oleh Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi (iDEC).

Impak Pelaksanaan

AM-Dash yang dibangunkan memberi impak positif kepada sasaran pengguna seperti berikut:

- i. Pusat Tanggungjawab (PTJ/Auditi) dan Pengurusan Universiti

Pelaksanaan AM-Dash memberi kemudahan kepada PTJ dan pengurusan Universiti untuk melaksana, memantau dan melaporkan status tindakan ke atas isu-isu audit secara terus dengan lebih mudah, cepat dan tepat. AM-Dash juga mampu mengurangkan risiko ke atas isu yang tidak diambil tindakan yang memberi impak secara langsung kepada reputasi Universiti.

- ii. Jawatakuasa Audit

Memberi kemudahan kepada Ketua Audit Dalam untuk membentangkan isu-isu pemerhatian audit ke atas isu yang tidak diambil tindakan dan kemungkinan risiko yang akan berlaku sekiranya tindakan tidak diambil.

- iii. Bahagian Audit Dalam

Pembangunan AM-Dash berteraskan elemen informatif, tepat dan berkesan memberi impak positif kepada Bahagian Audit Dalam seperti berikut:

- Relevan: Perancangan pelaksanaan projek audit dapat dilaksanakan dengan lebih teratur dengan mengambil kira elemen risiko ke atas isu utama yang memberi kesan signifikan kepada Universiti;

- Fokus: Pemantauan audit ke atas isu audit menjadi lebih mudah dan dapat memberi fokus ke atas isu audit berisiko yang mampu menjejaskan reputasi Universiti;
- Inovatif: Kaedah pemantauan isu audit dan pelaporan yang menarik seiring dengan perkembangan pesat kemajuan teknologi; dan
- Keberkesanan: AM-Dash yang dibangunkan juga memudahkan proses kerja semua pihak yang diaudit.

iv. Implikasi Kos

Projek Inovasi ini dilaksana tidak melibatkan kos kewangan secara langsung kerana aplikasi ini dibangun menggunakan perisian sedia ada yang boleh diguna pakai secara umum dan tahap keselamatan maklumat dikawal oleh Bahagian Audit Dalam.

UPM Digital Signage

PTJ

Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi

Nama Kumpulan

iNFOTECH

Nama Ahli Kumpulan

Mohd Rizal Mohd Khanafie (Ketua)

Mohd Shafree Ahmad

Zurayawati Sulaiman

Harun Jantrik

Mohammad Rafizan Ramliy

Nurul Huda Yahya

Norhasliza Ghazali

Shahrul Hazman Shamshudeen

Sinopsis Projek

UPM Digital Signage merupakan satu aplikasi paparan informasi secara digital yang boleh ditayangkan pada monitor atau TV di mana-mana lokasi dalam UPM. *Digital Signage* ini menggunakan elemen multimedia sepenuhnya yang

terdiri daripada gambar, video dan audio. Kemudahan ini hanya memerlukan monitor, komputer dan rangkaian internet untuk beroperasi. Kandungan boleh dikemas kini secara *online* dari mana-mana lokasi dalam UPM. Antara modul yang disediakan adalah kehadiran, informasi semasa, aktiviti dan video aktiviti. Modul boleh ditambah mengikut keperluan pengguna. Templat juga disediakan bagi kemudahan pengguna memilih reka bentuk yang sesuai.

Impak Pelaksanaan

- i. Mewujudkan satu paparan informasi secara digital yang seragam di dalam UPM;
- ii. Mengurangkan kos pembelian perisian dan penyelenggaraan;
- iii. Memudahkan PTJ untuk mengawal selia kandungan paparan digital; dan
- iv. Membolehkan LCD TV yang masih elok digunakan sebagai paparan informasi digital.

Sistem Aduan Kerosakan (Putra 3Q)

PTJ

Fakulti Kejuruteraan

Nama Kumpulan

INOTERA1-INOVASI JURUTERA

Nama Ahli Kumpulan

Nor Hasni Zahari (Ketua)

Mohd Aswad Abdul Rahman

Zamzuri Zabidin

Siti Nooradzah Adam

Johan Budiman Northani

Mohd Redzuan Mohamed Ramli

Nor Azwanida Abd. Khalid

Muhamad Al-Amin Mohamed

Nor Atiqah Tanda

Sinopsis Projek

Sistem PUTRA 3Q adalah satu sistem aduan kerosakan yang dibangunkan untuk memudahkan pengguna membuat aduan berkaitan kerosakan mekanikal, pengajaran, infrastruktur awam, pejabat, keselamatan, telekomunikasi dan lain-lain di semua lokasi di Fakulti Kejuruteraan. Sistem ini telah digunakan sepenuhnya sejak tahun 2009 hingga kini.

Pengadu hanya perlu mengisi borang secara *online* di URL <http://putra3q.eng.upm.edu.my>. Aduan tersebut akan diterima oleh Unit Pembangunan dan Penyelenggaraan (UPP), Fakulti Kejuruteraan untuk diambil tindakan.

Impak Pelaksanaan

Melalui sistem ini, pengguna (pengadu dan penerima aduan) dapat:

- i. Membuat saluran aduan yang tepat kepada UPP dan Pegawai Bertanggungjawab;
- ii. Memudahkan pengguna membuat aduan;
- iii. Menjimatkan penggunaan masa dan tenaga lebih efisien;
- iv. Memudahkan proses pemantauan dan tindakan lebih efektif dapat diambil;
- v. Memudahkan proses pelaporan; dan
- vi. Merealisasi Kempen “Jom Jimat Kertas”.

Sistem Indeks Keselarasan Kerjaya

PTJ

Bahagian Kaunseling UPM

Nama Kumpulan

INSIGHT

Nama Ahli Kumpulan

Ansarul Haq Tahrir Adli (Ketua)

Mohamad Ashaari Awab

Noorihayatti Noorudin

Kamariah Derasol

Wan Azurani Wan Ahmad

Rafidah Sadarudin

Izwana Ismail

Haironizam Jaini

Sinopsis Projek

Pemilihan program pengajian merupakan topik penting bagi pelajar ketika membuat permohonan untuk melanjutkan pengajian di peringkat universiti. Antara faktor yang menyebabkan seseorang itu berjaya dalam pelajaran adalah kerana mereka telah membuat pemilihan program pengajian yang selaras dengan personaliti dan minat kerjaya mereka. Pemilihan program ini penting bagi mereka merancang hala tuju kerjaya selepas menamatkan pengajian. Justeru, Sistem Indeks Keselarasan Kerjaya ini membantu Kaunselor Universiti Putra Malaysia (UPM) dalam memberi bimbingan kepada pelajar UPM khususnya pelajar Asasi Sains Pertanian untuk pemilihan program bacelor selaras dengan kecenderungan personaliti dan minat mereka agar laluan kerjaya yang dipilih nanti adalah bertepatan.

Impak Pelaksanaan

i. Pelajar

- Mengetahui personaliti yang sesuai dengan bidang program yang ditawarkan di UPM; dan
- Dapat membuat pilihan yang bersesuaian semasa mengisi permohonan kemasukan ke program bacelor di UPM.

ii. Kaunselor

- Meningkatkan kualiti penyampaian perkhidmatan;
- Menjimatkan penggunaan masa – analisis; dan
- Mengurangkan *human error*.

Inovasi Penyeliaan Bacaan Rak

PTJ

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Nama Kumpulan

LibiNov

Nama Ahli Kumpulan

Mohamad Jefri Mohamed Fauzi (Ketua)

Haslina Abu Seman @ Talib

Khairul Anwar Zulkifli

Roni Iskandar Adnan

Shamila Syed

Sinopsis Projek

Perpustakaan Sultan Abdul Samad (PSAS) mempunyai lebih daripada setengah juta koleksi bahan yang mana kebanyakannya adalah buku bercetak. Buku ini mesti disusun mengikut piawaian susunan rak dan memenuhi Petunjuk Prestasi Bahagian iaitu 99% koleksi perpustakaan disusun dengan betul dan kemas.

Pada masa ini, terdapat 23 Pembantu Pustakawan dan Pembantu Pustakawan Kanan yang membuat bacaan rak. 11 daripadanya membuat penyeliaan bacaan rak untuk memastikan Piagam Pelanggan tercapai. Penyeliaan bacaan rak sebelum ini menggunakan borang bercetak. Penyelia kemudian memindahkan data dari borang bacaan rak yang dikumpul ke *Spreadsheet* Excel secara individu untuk tujuan laporan bulanan keseluruhan yang akan dikemukakan kepada Ketua Bahagian. Proses ini melibatkan 14 langkah kerja; penggunaan kertas yang banyak terutamanya untuk borang bercetak dan penyediaan laporan.

Objektif projek ini adalah untuk menghapuskan penggunaan kertas serta mengurangkan kos dan langkah kerja. Justeru itu, inovasi proses penyeliaan bacaan rak menggunakan gabungan aplikasi *QR Code* dan *Google Drive* telah dibangunkan. Pekerja hanya perlu mengimbas *QR Code* menggunakan telefon pintar untuk mengakses borang dalam talian di *Google Drive*.

Data akan dimasukkan ke dalam borang dalam talian semasa membuat penyeliaan bacaan rak. Data ini akan disimpan dalam *Google Drive* secara automatik bagi memudahkan pustakawan membuat pemantauan harian dan penjaan statistik.

Dengan adanya inovasi ini, tugas penyeliaan bacaan rak dapat dilaksanakan dengan lebih mudah, efisien dan cepat serta menjimatkan.

Impak Pelaksanaan

- i. Penggunaan kertas dan kos percetakan telah dihapuskan 100%;
- ii. Proses kerja dan masa menunggu dapat dikurangkan sehingga 55%;
- iii. Penjimatan kewangan dapat dikurangkan sehingga 58%;
- iv. Penggunaan tenaga kerja dapat dikurangkan sebanyak 5%;

- v. Pemantauan proses bacaan rak dapat dilakukan secara *real-time*;
- vi. Laporan statistik dapat dijana dengan mudah dan dihantar kepada Ketua Bahagian;
- vii. Projek ini akan meningkatkan prestasi pemantauan proses kerja dengan cekap;
- viii. Peningkatan penggunaan dan kemahiran IT dalam memudahkan kerja harian;
- ix. Membudayakan amalan “pengurusan Lean”: memendekkan langkah dan tempoh proses kerja, menghapuskan pembaziran masa dan kos;
- x. Menyokong kempen “Green Environment” melalui pengurangan penggunaan kertas;
- xi. Menyokong inisiatif “Smart Campus”; dan
- xii. Boleh diguna pakai di perpustakaan/ pusat sumber yang lain dalam mengendalikan penyeliaan bacaan rak.

SMART Mobile Asset Tracker (SMAT)

PTJ

Bahagian Pentadbiran, Pejabat Naib Canselor

Nama Kumpulan

PowerPNC

Nama Ahli Kumpulan

Mohd Nazri Md Yasin (Ketua)

Nurainakmal Kamal Bahrin

Abdul Rahman Sharudin

Sarina Mad Suri

Ahmad Azlan Ahmad Saad

Sinopsis Projek

Aplikasi SMART Mobile Asset Tracker (SMAT) merupakan sebuah aplikasi yang dibangunkan untuk memudahkan proses pemverifikasian aset. SMAT dibangunkan menggunakan fail excel sebagai data utama dan menggabungkan platform PowerApps yang disediakan secara percuma kepada UPM melalui Microsoft Office 365. Mengoptimalkan storan awan "OneDrive" yang disediakan oleh Microsoft Office 365, penggunaan sistem telefon mudah alih/tablet IOS, Android dan web digunakan secara optimum bagi meningkatkan kebolehcapaian maklumat dan data. Aplikasi SMAT merupakan sebuah aplikasi yang dinamik, dan menepati keperluan warga UPM dan meningkatkan keberkesanan. Kini proses verifikasi menjadi lebih cekap dan berada di tangan pegawai menggunakan kemudahan telefon pintar dan storan awan.

Impak Pelaksanaan

- i. Meningkatkan produktiviti dalam pengurusan aset/inventori universiti secara beberapa kali ganda merangkumi aspek penjimatan sumber – kewangan, masa, tenaga dan peningkatan kebolehcapaian maklumat aset/inventori secara lebih pantas dan efektif. Anggaran peratus penjimatan adalah seperti berikut:
 - Penjimatan masa verifikasi – pengurangan sebanyak 60% - 80%;
 - Penjimatan sumber manusia - 50%;
 - Penjimatan sumber kewangan- 50%; dan
 - Penjimatan masa dan kos pembangunan sistem aplikasi *smartphone* - 70%.
- ii. Membantu lebih kurang 5000 pekerja untuk mengetahui senarai aset/inventori yang berada di bawah tanggungjawab seseorang pegawai dalam tempoh yang singkat. Ini dapat mengurangkan isu audit yang berulang yang sering dibangkitkan oleh Bahagian Audit Dalam; dan
- iii. Mewujudkan potensi kolaborasi dengan PTJ/entiti/Institut lain yang berkaitan seperti Pejabat Bursar. Konsep Apps boleh diperluaskan lagi kepada skop kerja yang berlainan (contoh: pengendalian stor alat tulis pejabat, sistem direktori, pemfailan dokumen dan lain-lain.)

Smart Delivery Records (SDR)

PTJ

Bahagian Pentadbiran, Pejabat Naib Canselor

Nama Kumpulan

PNCForce

Nama Ahli Kumpulan

Mohd Nazri Md Yasin (Ketua)

Nor Azlin Aminudin

Hasfizar Hassan

Haniza Abd Manan

Hafsah Johan

Siti Aminah Datok Sani

Muhammad Azfar Ismail

Sinopsis Projek

Aplikasi SMART Delivery Records (SDR) merupakan sebuah aplikasi yang dibangunkan untuk membantu perekodan senarai dokumen yang keluar dan pengesahan penerimaan dokumen dan surat secara *real time*, serta kemudahan pencarian maklumat secara efektif. Ianya menggabungkan penggunaan teknologi terkini, telefon pintar dan mentransformasikan perekodan secara manual kepada sistem digital. SDR dibangunkan menggunakan fail Excel sebagai data utama dan menggabungkan aplikasi PowerApps yang disediakan secara percuma kepada UPM melalui Microsoft Office 365. Storan awan "OneDrive" yang disediakan oleh Microsoft Office 365 turut digunakan.

Impak Pelaksanaan

- i. Meningkatkan produktiviti dan menjimatkan sumber - kewangan, masa, tenaga dan peningkatan kebolehcapaian maklumat dokumen/ surat secara lebih pantas dan efektif. Anggaran peratus penjimatan adalah seperti berikut:
 - Mengurangkan tempoh masa pengesahan dan pengesanan dokumen dengan penggunaan aplikasi SDR hampir 60-80%; dan
 - Meningkatkan penjimatan jumlah *man-hour* sebanyak 70% bagi proses pengesanan dokumen.
- ii. Memberikan nilai tambah bagi kemahiran pekerja di mana pembangunan sistem SDR ini adalah pembangunan sistem yang memiliki ciri-ciri teknologi terkini yang dibangunkan secara mudah tanpa perlu pengetahuan bahasa pengaturcaraan (programming language); dan
- iii. Mewujudkan potensi kolaborasi dengan PTJ/entiti/institut lain yang berkaitan seperti Pejabat Bursar. Konsep Apps boleh diperluaskan lagi kepada skop kerja yang berlainan (contoh: pengendalian stor alat tulis pejabat, sistem direktori, pemfailan dokumen dan lain-lain.)

Inovasi Buku Digital (e-Buku) Konvokesyen Secara Interaktif

PTJ: Gabungan empat PTJ seperti berikut:

1. Bahagian Kemasukan dan Bahagian Urus Tadbir Akademik;
2. Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi;
3. Penerbit UPM; dan
4. Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi.

Nama Kumpulan

Putra InoBook

Nama Ahli Kumpulan

Lailawati Bakar (Ketua)

Hanita Mohd Tajuddin

Noor Khalidah Mohamed Daud

Nurain Syahirah Ramlee

Mohd Rizal Mohd Khanafie

Kamariah Mohd Saidin

Abd Razak Ahmad

Nor Azila Azmi

Profesor Madya Dr. Sabariah Md Rashid

Profesor Madya Dr. Arba'ie Sujud

Sinopsis Projek

Inovasi Buku Digital (e-Buku) Konvokesyen secara Interaktif merupakan kandungan Buku Majlis Konvokesyen yang ditransformasikan menjadi Buku Digital dalam dwibahasa yang mudah diakses, dikongsi dan disebarikan menggunakan pelbagai *gadget* melalui media sosial secara maya. Ia mula diguna pakai mulai Majlis Konvokesyen ke-42 UPM tahun 2018, menggantikan buku program graduan bercetak (satu bahasa) yang telah digunakan selama 40 tahun, iaitu mulai tahun 1977

lagi. e-Buku Konvokesyen secara interaktif UPM yang diterbitkan secara digital adalah bahan rujukan dan rekod maklumat yang lengkap tentang UPM dan konvokesyen dan interaktif. Inovasi ini memberi lebih 85% penjimatan secara keseluruhan kepada UPM.

Impak Pelaksanaan

- i. Menjadikan UPM terkehadapan berbanding dengan universiti awam (UA) lain kerana merupakan UA pertama menggunakan e-Buku Konvokesyen secara interaktif yang memberi impak maksimum kepada urus tadbir penyebaran maklumat secara efisien kepada pelanggan dengan penjimatan kos yang praktikal.
- ii. Memberi penjimatan yang tinggi kepada UPM mengikut kategori berikut:
 - Kos kewangan: 89.59%;
 - Kos *man-days*: 97.55%;
 - Kos tenaga kerja: 91.03%;
 - Kos masa: 71.43%;
 - Memberi penjimatan kepada ruang untuk penempatan buku: Tiada keperluan menyediakan ruang yang luas untuk menempatkan 7,000 hingga 10,000 naskah buku setiap tahun sebelum ini sama ada sebelum atau selepas majlis berlangsung; dan
 - Tiada keperluan melaksanakan proses pelupusan rekod kerana tiada lagi isu lambakan baki buku selepas majlis.

- iii. Mengatasi pembaziran kerana tiada lagi isu lambakan baki buku selepas majlis konvokesyen. Isu buku yang bersepuhan di sekitar universiti juga dapat dibendung;
- iv. Mengurangkan dan seterusnya mengatasi tekanan kerja kerana proses kerja penerbitan dapat diminimumkan dan sebarang pembetulan ralat atau kesilapan kandungan dapat dibuat dengan segera pada masa yang singkat;
- v. Memberi kemudahan yang optimum kepada ramai pihak, antaranya:
 - Maklumat melalui e-Buku dapat diakses, dikongsi dan disebar dengan mudah melalui *gadget* dan media sosial kepada keluarga dan kenalan yang tidak hadir semasa majlis konvokesyen sama ada dalam dan luar negara;
 - Pelaksanaan secara digital adalah sinonim dengan graduan kini dalam kalangan generasi baharu yang mempunyai kepakaran yang tinggi dalam aplikasi dan teknologi elektronik;
 - Ibu bapa juga memperoleh maklumat lengkap konvokesyen melalui e-Buku sebagaimana yang graduan peroleh, berbanding sebelum ini hanya memperoleh maklumat umum UPM dan konvokesyen (secara bercetak); dan
 - Membolehkan pelaksanaan dwibahasa yang memberi kelebihan kepada graduan dan keluarga graduan antarabangsa berbanding kandungan buku sebelum ini yang mempunyai satu versi Bahasa Malaysia sahaja.
- vi. Menyokong kempen inisiatif dan teknologi hijau yang sinonim dengan UPM serta menyokong langkah penjimatan penggunaan kertas sama ada di UPM, mahupun dalam negara atau luar negara; dan
- vii. Menyumbang kepada pencapaian Kajian Kepuasan Pelanggan Pengurusan Konvokesyen UPM 2018 yang tinggi iaitu bilangan responden yang memilih skala 4 dan 5 adalah 88.26%. Manakala bagi item Buku Konvokesyen, bilangan responden yang memilih skala 4 dan 5 adalah 86.7%.

Sistem Permohonan Keluar Pejabat dan Kehadiran Lewat (i-Presence)

PTJ

Bahagian Audit Dalam

Nama Kumpulan

The Deen

Nama Ahli Kumpulan

Wan Muhammad Isam Wan Ismail (Ketua)

Mohd Azis Abdullah

Farah Hanim Roslan

Mohd Nasarudin Ismail

Sinopsis Projek

i-Presence merupakan aplikasi yang digunakan untuk merekodkan permohonan, kelulusan dan pemantauan status keberadaan pekerja di Bahagian Audit Dalam. Sistem ini dibangunkan bagi mengatasi kekurangan yang terdapat pada sistem perakam waktu pekerja dan sistem e-cuti UPM sedia ada.

i-Presence dibangunkan secara dalam talian bagi merekodkan permohonan, kelulusan dan pemantauan keluar pejabat pekerja serta kehadiran lewat pekerja secara dalam talian bagi menambah baik kaedah manual sedia ada.

Impak Pelaksanaan

- i. i-Presence akan memudahkan pelaksanaan proses berikut:
 - Proses perekodan kehadiran lewat pekerja Bahagian Audit Dalam; dan
 - Proses pelaporan dan pemantauan di peringkat pengurusan Bahagian Audit Dalam.
- ii. Pengurusan pekerja berkaitan keluar pejabat dan pemantauan kehadiran lewat direkodkan dengan lengkap dan teratur;
- iii. Mengurangkan risiko pekerja keluar dari pejabat tanpa makluman dan kebenaran penyelia;
- iv. Mengenal pasti masalah disiplin pekerja dan diatasi dengan segera; dan
- v. Mengelakkan penyampaian perkhidmatan berkaitan tugas hakiki terjejas.

Sistem Tempahan Kemudahan (@e-kemudahan)

PTJ

Fakulti Kejuruteraan

Nama Kumpulan

INOTERA3-INOVASI JURUTERA

Nama Ahli Kumpulan

Kamarol Abu Bakar (Ketua)

Fahrul Asmady Yunus

Noor Hasfalina Abu Hassan

Siti Nazuria Sidek

Noor Haniera Che Rahim

Amirah Syahira Adzhar

Nurhayati Ab. Aziz

Zubaidatul Akma Shahri

Sinopsis Projek

@e-kemudahan adalah satu sistem yang dibangunkan bagi memudahkan setiap pengguna yang ingin membuat tempahan kemudahan di Fakulti Kejuruteraan.

Pengguna hanya perlu melihat jadual yang telah dikemas kini di laman web fakulti dan terus membuat tempahan sekiranya ada kekosongan. Pengguna boleh melihat jadual penggunaan kemudahan pada bila-bila masa dan di mana-mana sahaja.

Impak Pelaksanaan

- i. Meningkatkan lagi mutu perkhidmatan kepada pengguna agar lebih efisien, sistematik dan mesra pengguna;
- ii. Mengurangkan pembaziran masa dan pengguna boleh melihat jadual penggunaan bila-bila masa dan di mana-mana sahaja. Ini dapat memudahkan pengguna membuat perancangan; dan
- iii. Memudahkan pegawai bertanggungjawab untuk membuat semakan dan pemantauan.

Alat Untuk Mengangkut, Memindah, Menyusun dan Menyimpan Meja, Kerusi serta Peralatan Pelbagai (Wagen M⁴)

PTJ

Fakulti Kejuruteraan

Nama Kumpulan

NOTERA2-INOVASI JURUTERA

Nama Ahli Kumpulan

Ismar Hanif Jumain (Ketua)

Noraihan Noordin

Muhammad Nurshafiq Mohd Abidin

Fathullah Hakim Md Marham

Kamarol Abu Bakar

Fairul Azri Abdul Karim

Muhammad Amar Mohamed Nor

Mohd Saiful Azuar Md. Isa

Zaharuddin Baharum

Sinopsis Projek

Wagen M⁴ adalah alat yang dicipta untuk mengurangkan risiko kemalangan ketika urusan kerja mengangkut, memindah, menyusun dan menyimpan meja bulat serta perkakasan yang lain. Disamping itu juga, penggunaan Wagen M⁴ ini juga dapat menjimatkan masa dan tenaga kerja serta mengurangkan risiko kerosakan meja dan perkakasan lain yang dialihkan.

Melalui inovasi ini, diharapkan agar dapat meningkatkan lagi kualiti kerja dan perkhidmatan agar lebih efisien, kreatif dan selaras dengan harapan kerajaan untuk melahirkan modal insan yang kreatif, inovatif, berprestasi tinggi dan berdaya saing.

Impak Pelaksanaan

Antara impak pelaksanaan yang diperolehi daripada inovasi Wagen M⁴ ini adalah seperti berikut:

- i. Dapat meningkatkan kualiti perkhidmatan terutama dalam penyediaan perkakasan seperti meja bulat dan kerusi (work smart);
- ii. Penyediaan perkakasan yang lebih praktikal, kemas, teratur, mudah, menjimatkan masa dan tenaga kerja serta meningkatkan imej fakulti dan Universiti di dalam sesuatu majlis terutamanya majlis rasmi; dan
- iii. Penyediaan ruang simpanan meja bulat yang lebih kemas dan teratur. Sentiasa tersedia untuk digunakan.

Rak Kunci Mudah Alih

PTJ

Kolej Empat Belas

Nama Kumpulan

K-FOURTEEN

Nama Ahli Kumpulan

Mohd Hazrie Minhat (Ketua)

Profesor Madya Dr. Khairulmazmi Ahmad

Norlida Abu Samah

Zawiyah Ahmad Zawawi

Muhamad Shah Abu Soed

Ahmad Shafei Moktar

Siti Zamnah Bukari

Hajar Mat Selan

Nor 'Asyikin Md. Janas

Sinopsis Projek

Kolej Empat Belas adalah salah sebuah Kolej Kediaman di Universiti Putra Malaysia dan terletak di bawah pentadbiran Pejabat Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni) Universiti Putra Malaysia. Kolej Empat Belas telah mula beroperasi pada awal tahun 2000 dan boleh menempatkan seramai 2500 orang pelajar dalam satu masa.

Operasi pentadbiran Kolej Empat Belas adalah memfokuskan kepada pengurusan kediaman pelajar di mana urusan penyerahan dan pemulangan kunci akan dilakukan sepanjang tahun dan akan melibatkan sebanyak lebih 4000 anak kunci bilik pelajar yang perlu diuruskan.

Pengurusan kunci bilik kediaman perlu diuruskan dengan baik dan sistematik bagi menjamin kelancaran proses penyerahan dan pemulangan kunci bilik kepada pelajar. Sekiranya pengurusan kunci bilik

pelajar tidak diuruskan dengan baik dan sistematik, maka akan berlaku masalah seperti kehilangan kunci, kerosakan kunci serta merencatkan operasi penyerahan dan pemulangan kunci. Selain itu, dengan bilangan anak kunci yang mencecah hampir 4000 unit, ruang penyimpanan kunci juga menjadi faktor utama yang akan memberi impak kepada kecekapan urusan penyerahan dan pemulangan kunci kepada pelajar.

Oleh yang demikian, satu projek inovasi telah dirangka bagi meningkatkan kelancaran urusan penyerahan dan pemulangan kunci bilik pelajar dengan mencipta sebuah rak kunci mudah alih bagi memudahkan urusan penyerahan kunci kepada pelajar. Rak kunci mudah alih ini direka mengikut kesesuaian proses kerja di mana rak kunci ini boleh di bawa ke mana sahaja lokasi yang diperlukan semasa proses penyerahan dan pemulangan kunci dijalankan.

Impak Pelaksanaan

Impak pelaksanaan rak kunci mudah alih ini adalah seperti berikut:

- i. Menjimatkan masa dan tenaga pekerja Kolej Empat Belas dalam urusan penyerahan dan pemulangan kunci;
- ii. Meminimumkan ruang dan tempat penyimpanan kunci bilik pelajar di Kolej Empat Belas; dan
- iii. Memudahkan pekerja Kolej Empat Belas untuk membawa kunci ke mana sahaja lokasi yang diperlukan.

Mobile Floor Waste Trap

PTJ

Kolej Sultan Alaeddin Suleiman Shah

Nama Kumpulan

KOSASS HEBAT

Nama Ahli Kumpulan

Hasbullah Nasir (Ketua)

Hajah Kalthom Abu Bakar

Marlisha Zaki

Zulkifli Sulaiman

Noor Asneeda Mokhtar

Muhamad Firdaus Masnan

Sinopsis Projek

Produk inovasi yang dibangunkan merupakan satu cetusan idea kreatif dan inovatif yang dapat mengurangkan risiko kecederaan, menjimatkan masa, kos dan tenaga semasa melakukan kerja pembaikan terutamanya di tandas pelajar di blok kediaman. Sifat produk ini yang mudah alih dan mesra guna membantu meningkatkan produktiviti pekerja menyelesaikan aduan kerosakan pelajar dengan pantas. Produk ini mampu mengasingkan cecair bercampur sisa sampah yang menjadi punca tandas tersumbat dengan begitu pantas tanpa mengotorkan pekerja, peralatan dan kawasan sekeliling dalam tandas tersebut. Produk ini dinamakan "Mobile Floor Waste Trap".

Mobile Floor Waste Trap merupakan satu alat yang boleh diguna pakai di setiap agensi. Tandas tersumbat merupakan satu masalah yang kerap berlaku terutamanya di Kolej Kediaman kerana penghuni kolej yang ramai dan penggunaannya secara

berterusan. Oleh yang demikian, Mobile Floor Waste Trap sangat efisien jika dapat digunakan secara menyeluruh. Selaras dengan Piagam Pelanggan Kolej Kediaman di mana perlu memastikan aduan kerosakan kecil yang perlu diambil tindakan dalam masa dua hari bekerja.

Impak Pelaksanaan

- i. Meningkatkan produktiviti kerja di kolej di mana dapat menjimatkan tempoh masa pembaikan kecil dan hanya mengambil masa 10 hingga 15 minit sahaja;
- ii. Mengurangkan risiko kecederaan kepada pekerja semasa melakukan kerja pembaikan. Keselamatan pekerja lebih terjamin dan terhindar dari keadaan lantai licin dan pakaian pekerja tidak terkena najis dan kotoran;
- iii. Mengurangkan kos bahan pencucian dan air untuk membersihkan percikan air kotor di dalam tandas;
- iv. Mengurangkan penggunaan sumber manusia (hanya memerlukan satu orang sahaja untuk mengendalikan proses pembaikan tersebut); dan
- v. Memudahkan kerja kekemasan tandas dan peralatan selepas kerja pembaikan dijalankan dengan hanya perlu membersihkan Mobile Floor Waste Trap sahaja tanpa perlu membasuh lantai yang tidak tercemar.

Supporting Irrigation System (SISem)

PTJ

Fakulti Rekabentuk dan Senibina

Nama Kumpulan

LanDsCreW

Nama Ahli Kumpulan

Muhammad Azlan Abdullah (Ketua)

Ts. Asmadi Sarun (Fasilitator)

Ts. Emran @ Zahrin Mohamad Taram
(Penasihat)

Arizy Valentino Ramli

Aswamanisa Arshad

Bunawan Samuri

Iniyati Kadri

Mohd Shukrey Ismail

Azlan Shah Jamali

Sinopsis Projek

Supporting Irrigation System (SISem) merupakan suatu pengaplikasian kaedah penuaian air hujan (rain water harvesting) dengan cara menadah air hujan masuk ke dalam tangki simpanan dan digunakan semula sebagai sumber bekalan air alternatif percuma bagi tujuan pengairan plot tanaman. Aplikasi ini adalah salah satu kaedah *alternative contingency plan* sekiranya mengalami gangguan bekalan air akibat daripada beberapa faktor tertentu seperti berlakunya musim kemarau atau kerosakan pam air. SISem merupakan inisiatif pengurusan mampan (sustainable management initiative) dengan perlaksanaan sistem pengumpulan dan penggunaan semula air hujan secara efisien bagi tujuan pengairan tanaman.

Impak Pelaksanaan

- i. Penggunaan sumber guna semula secara percuma;
- ii. Sistem pengairan alternatif ketika sistem utama (pam air) tidak berfungsi;
- iii. Pengurangan kebergantungan kepada sistem pengairan pam dan penyiraman manual serta kekerapan siraman menggunakan pam (dua kali sehari kepada sekali sehari);
- iv. Pengurangan beban tugas harian pekerja bagi kerja penyiraman dan mempertingkatkan fokus bagi tugas lain;
- v. Pengaplikasian konsep pengurusan mampan (sustainable management) dan konsep tenaga diperbaharui (renewable energy); dan
- vi. Kos jangka panjang lebih rendah (bil air dan elektrik, tenaga kerja ketika gangguan bekalan air, masa siraman manual).

Alat Pemberat Bunting (Bobunting)

PTJ

Putra Science Park & Pejabat Timbalan
Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)

Nama Kumpulan

LP Dua

Nama Ahli Kumpulan

Asrizam Esam (Ketua)
Muhammad Izzat Nor Adzmi
Mohammad Hisham Omar

Sinopsis Projek

Bobunting adalah alat pemberat *bunting* bagi mengelakkan *bunting*/gegantung jenis *roll-up* terjatuh apabila ditiup angin sewaktu digunakan semasa pameran di luar bangunan seperti kawasan parkir, foyer Pejabat TNCPi dan foyer Fakulti Kejuruteraan dan lain-lain kawasan terdedah kepada angin. *Bunting* jenis *roll-up* (saiz 2x6 kaki) sering diguna pakai oleh Bahagian Promosi dan Pemasaran Inovasi, Putra Science Park UPM bagi mempromosikan UPM dan produk komersil disebabkan ianya menghasilkan kualiti grafik *bunting* yang lebih menarik, cantik, dan mudah dibawa berbanding *bunting* jenis *T-stand* yang kurang menarik dari segi bahan. Kaki *bunting* jenis *T-stand* berbentuk tripod menjadikan *bunting* dilihat kurang menarik dan lebih tinggi menyebabkan kurang kestabilan sewaktu digunakan. Terdapat alat pemberat yang telah dicipta bagi *bunting* jenis *T-stand* berasaskan pelampung air namun reka bentuknya yang kurang menarik dan mengganggu reka bentuk grafik *bunting* itu sendiri menyebabkan ianya jarang digunakan.

Bobunting diperbuat daripada simen dan kaki *bunting roll-up* terpakai yang dapat dilekapkan pada setiap kaki *bunting* dengan lebih kemas dan kukuh. Kaedah lekapan Bobunting pada setiap kaki memberikan cengkaman lebih kuat pada kaki seterusnya meningkatkan kestabilan dan daya tahan terhadap tolakan angin daripada pelbagai arah depan, belakang dan tepi.

Impak Pelaksanaan

- i. Mengelakkan *bunting roll-up* terjatuh ditiup angin;
- ii. Mengatasi masalah yang belum pernah diselesaikan berkaitan *bunting roll-up* terjatuh;
- iii. Meningkatkan keselamatan pekerja dan pelawat yang hadir daripada terkena bucu tajam *bunting roll-up*; dan
- iv. Meningkatkan imej jabatan dan universiti supaya lebih profesional.

Alat Pemotong Rumput Sandang (C-Helper)

PTJ

Universiti Putra Malaysia Kampus Bintulu Sarawak

Nama Kumpulan

PUTRA MANSANG

Nama Ahli Kumpulan

Sudirman Asmadi (Ketua)

Dr. Zaidi Suif

Nathuhain Ibrahim

Stephen Banyan

Sinopsis Projek

Dalam melaksanakan kerja pemotongan rumput di UPM, salah satu alat digunakan adalah mesin pemotong rumput sandang (Backpack Brush Cutter). Mesin ini digunakan untuk kerja di kawasan lapangan rumput sederhana besar. Selain itu, di kawasan cerun, tepi jalan raya dan lorong kecil yang tidak dapat dilalui mesin pemotong rumput bersaiz besar.

Kerja memotong rumput ini adalah penting sebagai kerja penyelenggaraan kawasan untuk menceriakan kawasan dan selain itu mengawal pembiakan rumput. Oleh itu, pelaksanaan juga hendaklah mengikut jadual dan memerlukan sumber tenaga yang mencukupi.

Oleh itu, sebagai usaha mengurangkan beban berat semasa pemotongan, satu alat direka yang dikenali sebagai C-Helper.

Melalui alat yang dicipta, akan dapat membantu kerja pemotongan dengan berfungsi sebagai roda dan penahan beban batang mesin pemotong rumput sandang.

Impak Pelaksanaan

- i. Dapat meningkatkan tempoh bekerja semasa pemotongan rumput menggunakan mesin pemotong rumput sandang;
- ii. Dapat meningkatkan kawasan pemotongan kepada dua hingga tiga kali ganda dari kebiasaan; dan
- iii. Mengurangkan keletihan tangan dan tenaga semasa memotong rumput.

Display Board (PUTRAfB)

PTJ

Pusat Pembangunan Keusahawanan dan Kebolehpasaran Graduan

Nama Kumpulan

PutraBiz@CEM

Nama Ahli Kumpulan

Mohd Isnain Ali (Ketua)

Zulkifli Mohammad

Nor Iskandar Jaafar

Norhisham Shaari

Nursazila Maulat Mohd Sani

Sinopsis Projek

PUTRAfB merupakan reka cipta *display board* yang boleh digunakan secara mudah ubah. PUTRAfB ringan dan senang untuk digunakan. PUTRAfB ini juga mudah dikendalikan hanya dengan seorang pekerja sahaja.

Impak Pelaksanaan

- i. Menjimatkan masa dan kos di mana ia menggunakan konsep fleksibel iaitu pasang siap; dan
- ii. Mudah dipasang dan sesuai digunakan untuk semua jenis pameran di dalam atau luar dewan.

Teknik Pembiakan Tanaman Buah-Buahan (Gadget Markot)

PTJ

Taman Pertanian Universiti

Nama Kumpulan

THE BLACK THORN

Nama Ahli Kumpulan

Md. Rozaidi Md. Yusof (Ketua)

Syed Ghazali Jalaludin Syed Hassan

Mohd. Rosman Jamaludin

Mohd. Kharizan Suriati

Rostam Kasim

Ahmad Fauzi Haji Sharif

Kalaivani Palani

Mohd. Hanif Kamarudin

Impak Pelaksanaan

- i. Mempercepatkan dan memudahkan proses markot pokok buah-buahan;
- ii. Meningkatkan peratus kejayaan proses pembiakan markot;
- iii. Meningkatkan pengeluaran anak pokok buah-buahan;
- iv. Mengelakkan kecederaan; dan
- v. Meningkatkan produktiviti kakitangan.

Sinopsis Projek

Gadget Markot adalah solusi kepada teknik pembiakan tanaman buah-buahan melalui kaedah markot secara konvensional. Sebelum ini, kaedah pembiakan markot memerlukan kemahiran dan juga memakan masa yang lama. Selain itu, peratus kejayaan bagi penghasilan markot secara konvensional juga adalah sekitar 60%. Kini, dengan penggunaan Gadget Markot, kaedah pembiakan ini menjadi lebih efisien dan meningkatkan produktiviti serta penjimatan sumber.

VET 001 - Garuda Gripper

PTJ

Fakulti Perubatan Veterinar

Nama Kumpulan

VET GARUDA GROUP

Nama Ahli Kumpulan

Mohd Aizat Mohammad (Ketua)

Ludinata Misnun

Mohd Alif Hairullah Abdul Manaf

Shahrul Fitri Mohd Yusop

Sinopsis Projek

Idea ini diinovasikan dari kekangan akibat bekerja berseorangan lebih-lebih lagi dalam tugas mengendalikan panel seperti MDF, Perspek, Papan Lapis dan lain-lain panel yang bersaiz 4'x8' persegi. Pelbagai risiko bakal dihadapi seperti terkena selumbar, luka, terhempap kaki, sukar untuk berjalan, terjatuh dan sebagainya gara-gara permukaan panel yang sukar untuk dicengkam dan berat. Produk yang ada di pasaran seperti *Gripper* sangat membantu namun mempunyai kelemahan seperti saiz yang kecil, bahan produk yang tidak mesra alam, mempunyai had bebanan, tidak tahan lasak serta harga yang terlalu mahal.

Justeru, VET 001 – Garuda Gripper direka bukan sahaja untuk memudahkan kerja mengendalikan panel berseorangan, malah kerusi, meja, bahan pameran seperti *signage* dan apa jua yang dirasakan sukar untuk dicengkam dengan tangan serta kadar lebar kurang dari 50 mm, dapat dikendalikan dengan mudah menggunakan VET 001 – Garuda Gripper.

Selain itu, VET 001 – Garuda Gripper adalah produk yang mesra alam di mana bahan asas seperti skru (bolt & nut), besi *angle* dan besi tiub terbuang serta mata potong (*table saw*) yang sudah tumpul digunakan untuk menghasilkan VET 001 – Garuda Gripper sesuai dengan elemen ketiga EKSA iaitu menerapkan amalan hijau ke arah penggunaan sumber secara optimum seperti kitar semula dan penjimatan sumber (penggunaan besi terbuang). Di samping itu, VET 001 – Garuda Gripper juga mesra pengguna dan tahan lama kerana sebarang kerosakan dapat dibaiki dengan mudah serta bahan gantian yang senang untuk diperoleh.

VET 001 – Garuda Gripper telah membantu dalam membudayakan HIRARC dalam bekerja kerana risiko yang dihadapi dari zon kuning (kadar bahaya yang perlu dipantau) dapat ditukarkan ke zon hijau (kadar selamat). Hal ini menunjukkan bahawa risiko dalam bekerja dapat dikurangkan dengan inovasi seperti VET 001 – Garuda Gripper sesuai dengan pelaksanaan elemen kedua EKSA iaitu mewujudkan budaya organisasi yang dinamik berasaskan kreativiti dan inovasi.

Kos untuk menghasilkan VET 001 – Garuda Gripper juga teramat rendah jika dibandingkan dengan kualitinya dan produk sedia ada di pasaran di mana hanya cat botol bagi mengelakkan karat serta pad kasut untuk memberi lebih cengkaman yang perlu dibeli, selebihnya adalah bahan

besi kitar semula. Anggaran kos kasar adalah sekitar RM50 bagi tiga tin cat botol dan sekeping pad kasut.

Impak Pelaksanaan

- i. Memudahkan kerja mengangkat panel bersaiz 4'x8' persegi, kerusi, meja, bahan pameran dan lain-lain item dengan kadar bukaan 50mm secara berseorangan;
- ii. Mengurangkan kos pembelian kerana menggunakan bahan besi terbuang;
- iii. Mengurangkan tenaga kerja dan masa sebanyak 50% kerana dapat mengendalikan kerja yang memerlukan dua orang pekerja secara berseorangan;
- iv. Meningkatkan produktiviti kerja dengan mengurangkan risiko semasa menjalankan tugas;
- v. Menerapkan elemen EKSA dalam tugas seharian; dan
- vi. Mengaplikasikan budaya HIRARC dalam kerja seharian.

VET 002 – ‘Rat Strainer’

PTJ

Fakulti Perubatan Veterinar

Nama Kumpulan

ARF VET GROUP

Nama Ahli Kumpulan

Ludinata Misnun (Ketua)

Zainuddin Ibrahim

Mohd Azmil Sahdun

Nor Hilman Hashim

Sinopsis Projek

Bekerja berseorangan bukanlah suatu tugas yang mudah pada pelaksanaannya lebih-lebih lagi jika melibatkan kerja pengekangan haiwan makmal bagi tujuan penyelidikan.

Produk sedia ada di pasaran seperti “Rat Strainer” diperbuat dari perspek lutsinar (bahan karsinogenik) sangat membantu dalam pengekangan tikus makmal bila mengambil sampel darah dari ekor tikus berseorangan, tidak tahan lasak, mudah pecah bila terjatuh serta harga yang mahal.

Justeru, tujuan inovasi ini dilakukan adalah bagi menambah baik produk sedia ada sesuai dengan pelaksanaan elemen kedua EKSA iaitu mewujudkan budaya organisasi yang dinamik berasaskan kreativiti dan inovasi; serta pelaksanaan elemen ketiga EKSA iaitu menerapkan amalan hijau ke arah penggunaan sumber secara optimum seperti kitar semula dan penjimatan sumber kewangan.

Selain itu, inovasi ini juga dilaksanakan bagi mengurangkan risiko dalam bekerja dari zon kuning ke zon hijau. Pentingnya untuk seseorang individu menganalisa bahaya dan risiko dalam kerja seharian serta mengurangkan kadar kemalangan yang mungkin terjadi (gigitan tikus).

Kesimpulannya, VET 002 – ‘Rat Strainer’ bukan sahaja memudahkan kerja berseorangan, inovasi ini juga dapat mengurangkan risiko gigitan tikus semasa bekerja, sesuai dan mesra alam, mudah didapati, tahan lasak, mudah dibersihkan selepas digunakan serta kos yang murah (tikus tidak perlu dipengsankan dengan suntikan *anaesthesia*).

Impak Pelaksanaan

Impak pelaksanaan Projek VET 002 – ‘Rat Strainer’ ialah:

- i. Memudahkan kerja mengambil darah dari ekor tikus untuk penyelidikan;
- ii. Penjimatan kos dari menggunakan bahan *anaesthesia*;
- iii. Menerapkan elemen EKSA dalam tugas seharian; dan
- iv. Mengaplikasikan budaya HIRARC dalam kerja seharian.

PROJEK LEAN

[m/s 52-57]

Pengurusan
Lean Terbaik

HKIP
2019

Proses Pembinaan Struktur Tanaman Vertikal Mudah Alih

PTJ

Fakulti Pertanian

Nama Kumpulan

AGRI10

Nama Ahli Kumpulan

Amir Taufiq Sabuddin (Ketua)

Rohaizad Rahmat

Athirah Sulaiman

Muhammad Syahrizan Saharudin

Nor Hafizah Roslan

Norhidayu Mohd Nor

Amirah Hani Mohd Radzi

Aimi Nordin

Izreen Farah Rusly

Nurzuhanawaty Abdullah

Sinopsis Projek

Proses urbanisasi merupakan satu keadaan di mana proses migrasi penduduk dari luar bandar ke bandar. Menjelang 2025 dianggarkan 60%-80% penduduk dunia akan menghuni bandar. Malaysia dijangka akan menerima migrasi penduduk luar bandar ke bandar sebanyak 75% menjelang 2020. Akibat dari proses urbanisasi ini, berlakunya persaingan antara kawasan pertanian dan pembangunan yang mengakibatkan permintaan terhadap keperluan makanan meningkat. Ini termasuk permintaan dari segi jaminan keselamatan makanan, kecukupan bekalan, kepelbagaian diet dan diet bernutrisi yang seimbang.

Bagi mengatasi masalah ini, pertanian bandar telah diperkenalkan. Salah satu daripada inovasi yang diperkenalkan

adalah teknik penanaman secara menegak (*vertical*). Teknik ini amat sesuai bagi aktiviti pertanian di bandar memandangkan ia mampu memberikan hasil yang tinggi dengan menggunakan ruang yang kecil bersesuaian dengan keadaan bandar yang mempunyai kawasan bertani yang terhad. Dengan teknik ini, tanaman ditanam secara menegak pada sesuatu kawasan menggunakan sistem tanaman tanpa tanah.

Objektif utama pengurusan Lean ini dijalankan adalah untuk menghasilkan sistem tanaman secara vertikal yang mudah untuk dikendalikan, ekonomik dan menjimatkan ruang. Melalui aktiviti ini pihak Fakulti Pertanian telah berjaya mencapai beberapa indikator seperti berikut:

- i. Pengurangan masa (Lead Time) sebanyak 81%;
- ii. Pengurangan masa (Process Time) sebanyak 17%;
- iii. Peningkatan (Value Added Time) sebanyak 40%;
- iv. Pengurangan (Non Value-Added Time) sebanyak 31%; dan
- v. Pengurangan proses kerja dari tujuh proses kepada enam proses.

Impak Pelaksanaan

- i. Mengoptimumkan tenaga buruh mahir (pekerja) sedia ada;
- ii. Risiko kerosakan dan kesilapan teknikal semasa penghasilan struktur dapat dikurangkan;

- iii. Menjimatkan wang kerana bahan yang digunakan adalah lebih murah dan mudah didapati;
- iv. Menjimatkan ruang penyimpanan dan pengangkutan kerana binaan struktur yang mudah alih;
- v. Binaan lebih ergonomik untuk dikendalikan kerana bahan yang digunakan adalah ringan dan mudah untuk diceraikan kepada komponen kecil;
- vi. Meningkatkan motivasi pekerja; dan
- vii. Berpotensi untuk dikomersialkan.

Proses Pelaksanaan Pemeriksaan Kesihatan Pelajar Antarabangsa

PTJ

Pusat Kesihatan Universiti

Nama Kumpulan

Ex-ILab

Nama Ahli Kumpulan

Dr. Suhyna Mohamad Sulaiman (Fasilitator)

Fairus Mohamad (Ketua)

Sharul Afzan Mohd Said

DK Masni PG Kifli

Siti Nadiah Azmi

Siti Nursam Abu Samah

Hazri Mohd Ghazani

Noor Baizura Mohd Safifee

Nor Ashikin Zianal

Sinopsis Projek

Pusat Kesihatan Universiti (PKU) Universiti Putra Malaysia menyokong Universiti Putra Malaysia dengan menyediakan perkhidmatan perubatan dan kesihatan untuk pelajar,

pekerja, pesara dan tanggungan serta masyarakat sekitar untuk memastikan status kesihatan mereka berada dalam keadaan yang baik selaras dengan piawaian perubatan yang diguna pakai ke arah meningkatkan kualiti hidup, masa tumpuan dan produktiviti pembelajaran, penyelidikan serta perkhidmatan. Projek ini berupaya membantu meningkatkan produktiviti dan kualiti kerja di makmal dengan mengoptimalkan kualiti laporan pemeriksaan kesihatan, penjimatan masa, kos serta ruang kerja di makmal. Pengurusan Lean telah banyak membantu PKU dan pelajar antarabangsa dalam mendapatkan keputusan pemeriksaan kesihatan pelajar yang 100% lengkap dan sah serta dapat dikeluarkan pada hari yang sama. PKU berjaya menjimatkan masa ke atas proses pemeriksaan kesihatan pelajar antarabangsa dari empat hari ke sehari bekerja sekaligus berjaya mengurangkan kos ujian makmal yang sebelum ini diproses di makmal luar disamping dapat mengoptimalkan sumber manusia yang

sedia ada di makmal PKU. Projek ini memberi ruang kepada PKU mengoptimumkan sumber sedia ada di samping membudayakan penjaan pendapatan bagi PKU dan universiti.

Impak Pelaksanaan

- i. Mempercepat proses pemeriksaan kesihatan pelajar antarabangsa dalam mendapatkan keputusan pemeriksaan yang 100% lengkap dan sahih;
- ii. Menjimatkan masa bagi proses pemeriksaan kesihatan pelajar antarabangsa dari empat hari ke sehari bekerja. Keputusan pemeriksaan kesihatan dapat dikeluarkan pada hari yang sama;
- iii. Mengoptimumkan sumber manusia yang sedia ada di makmal PKU dan meningkatkan produktif serta kualiti kerja;
- iv. Mengurangkan aliran wang keluar;
- v. Membudayakan penjaan pendapatan PKU dan universiti;
- vi. Mengenal pasti pelajar yang mempunyai penyakit kronik dengan lebih awal untuk tindakan susulan berbentuk pencegahan dan rawatan;
- vii. Menjimatkan penggunaan ruang di Unit Makmal;
- viii. Data maklumat kesihatan pelajar mudah dicapai pada bila-bila masa yang diperlukan;
- ix. Kerahsiaan maklumat kesihatan pelajar adalah terjamin;
- x. Meningkatkan kepuasan pelanggan; dan
- xi. Mengurangkan penggunaan inventori (paperless).

Proses Pengawalan Kelembapan Bilik Cendawan

PTJ

Taman Pertanian Universiti

Nama Kumpulan

D'Kulatz

Nama Ahli Kumpulan

Zaliza Haji Mahat (Ketua)

Robi Saad

Azril Abbas

Suzilawati Abu Hanipah

Azizah Hamid

'Uzair Afiq Johari

Siti Norain Ngadenan

Shimir Nadiyah Abd Manan

Sinopsis Projek

Kawasan cendawan adalah salah satu unit dalam Bahagian Tanaman, TPU. Kawasan ini telah ditubuhkan sejak 1990-an bertujuan untuk menyokong pengajaran, penyelidikan dan penjanaan pendapatan UPM. Pada tahun 2018, kawasan cendawan telah menghasilkan 1100 kg. Pada tahun ini, unit berusaha untuk meningkatkan lagi pengeluaran cendawan. Walau bagaimanapun, pengeluaran cendawan bergantung kepada kawalan kelembapan yang efisien. Sekiranya kawalan berjalan dengan efisien, jangkaan peningkatan produktiviti cendawan akan berlaku. Kawalan kelembapan bergantung kepada kaedah penyiraman yang dilakukan. Dalam projek ini, pengairan telah dipasang secara automatik. Jangkaan pengurangan kerosakan akibat kekeringan sebanyak 90% dan peningkatan hasil sebanyak 80%.

Impak Pelaksanaan

- i. Mengurangkan cendawan rosak akibat kekeringan sehingga 90%;
- ii. Tingkatkan hasil cendawan sebanyak sehingga 2000 kg;
- iii. Kurangkan kos kerja lebih masa pekerja;
- iv. Jimatkan penggunaan air;
- v. 100% kelembapan kawasan sekitar bilik cendawan pada bacaan RH; dan
- vi. 80% peningkatan penjanaan pendapatan.

Proses Pembiakan Markot Pokok Buah-Buahan

PTJ

Taman Pertanian Universiti

Nama Kumpulan

The Budders

Nama Ahli Kumpulan

Mohd Rosman Jamaludin (Ketua)

Md Rozaidi Md Yusof

Syed Ghazali Jalaludin Syed Hassan

Mohd Kharizan Suriati

Nooranisa Said

Rostam Kasim

Ahmad Fauzi Sharif

Mohd Hanif Kamarudin

Sinopsis Projek

Bahagian Pengeluaran Bahan Tanaman dan Hatceri Taman Pertanian Universiti (TPU), menyokong visi dan misi Universiti Putra Malaysia (UPM) dengan menyediakan khidmat sokongan dalam pengajaran dan pembelajaran, penyelidikan, perkhidmatan dalam bidang pertanian untuk pelajar, pekerja serta masyarakat dan berfungsi sebagai hub kepada aktiviti pertanian terutamanya melibatkan pengeluaran anak pokok buah-buahan serta pengembangan teknologi pertanian, klinik pertanian, kursus pertanian dan amali pelajar.

Bahagian Pengeluaran Bahan Tanaman dan Hatceri Taman Pertanian Universiti (TPU) telah melaksanakan Pengurusan Lean bermula Jun 2019 dengan tujuan untuk mempercepat proses pembiakan markot pokok buah-buahan. Hasil daripada pelaksanaan yang telah dilakukan, pihak

TPU telah mencapai sasaran dengan memendekkan dan menghapuskan beberapa proses kerja.

Melalui *tools* yang digunakan seperti Pemetaan Proses, Kaizen dan Rajah Ishikawa, empat dari lapan proses kerja dapat dihapuskan melalui penggabungan proses kerja. Ini telah menambah baik proses pembiakan markot pokok buah-buahan menjadi lebih efisien dan meningkatkan pengeluaran anak pokok buah-buahan.

Impak Pelaksanaan

- i. Menjadi sumber rujukan dari dalam dan luar UPM;
- ii. Penjimatan masa dan proses kerja pembiakan markot;
- iii. Mengelakkan kecederaan semasa proses kerja pembiakan markot;
- iv. Peningkatan kepuasan pelanggan ke atas pengeluaran anak pokok;
- v. Peningkatan moral pekerja; dan
- vi. Penjimatan pembelian alatan dan media oleh TPU.

Proses Ternakan Ikan Menggunakan Sistem RAS

PTJ

Taman Pertanian Universiti

Nama Kumpulan

Niloticus United

Nama Ahli Kumpulan

Muriati Fauzana Mokhtar (Ketua)

Ahmad Alfian Hidayat Ahmad Khalili

Mohd Noor Azizul Akbarruddin

Siti Rohani Asari

Rosli Moos

Khairil Iswad Mohd Yusof

Wan Ahmad Kailane Wan Mohamed

Mohd Rosmainie Rasly

Impak Pelaksanaan

- i. Mengurangkan pembaziran air, tenaga dan masa;
- ii. Memudahkan pengurusan ternakan ikan di dalam tangki;
- iii. Mengurangkan kematian ikan yang kerap berlaku; dan
- iv. Meningkatkan pendapatan jabatan.

Sinopsis Projek

Unit Ternakan Akuakultur, Ladang Puchong merupakan tempat pengajaran, penyelidikan dan penajaan pendapatan bagi UPM. Di unit ini terdapat hatcheri dengan pelbagai saiz tangki untuk menternak ikan air tawar. Antara kerja rutin yang perlu dilakukan adalah kerja penukaran air tangki. Amalan sebelum ini, penukaran air dilakukan menggunakan pam dan diagihkan kepada lima tangki dengan secara serentak dan sekiranya berlaku penukaran air perlu dibuang terus ke longkang. Proses penukaran biasanya berlaku dua kali seminggu. Ini menyebabkan pembaziran air berlaku. Objektif projek Lean ini adalah untuk meningkatkan kecekapan proses sistem air ternakan, mengurangkan kos pemprosesan agihan air dan menambah baik kualiti air.

JAWATANKUASA

SAMBUTAN HARI KUALITI DAN INOVASI PERKHIDMATAN 2019

Pengerusi

Profesor Dr. Amin Ismail

Pengarah, Pusat Jaminan Kualiti

Timbalan Pengerusi

Profesor Madya Dr. Noor Azman Ali

Timbalan Pengarah, Pusat Jaminan Kualiti

Setiausaha

Mustaffa Haji Dollah

Ketua Bahagian

Bahagian Pengurusan Kualiti Perkhidmatan, Pusat Jaminan Kualiti

Jawatankuasa Kewangan

Yusnawati Mat Isa (Ketua) -sehingga 17 Oktober 2019

Yusri Hashim (Ketua) -bermula 18 Oktober 2019

Azizul Syahril Mohd Salleh

Azwani Abdul Jalil

Pejabat Bursar

Jawatankuasa Promosi dan Protokol

Norzaina Darus (Ketua)

Hairul Nizam Md. Nuri

Khairul Anuar Muhamad Noh

Marina Ismail

Noor Azreen Awang

Noor Eszereen Juferi

Rogayah Md. Yasin

Zarina Ismail

Pejabat Strategi Korporat dan Komunikasi

Jawatankuasa Hadiah, Cenderamata dan Sijil

Norzaina Darus (Ketua) -sehingga 17 Oktober 2019

Norazlina Zulkefli (Ketua) -bermula 18 Oktober 2019

Ahmad Hisham Ayub

Fyzul Azwar Ibrahim

Kalpana Subramaniam

Khairul Ziana Kinainah

Maryam Ahmad Nainy

Nabiela Mansor

Siti Noor Delila Abd. Karim

Suhaimi Yaakub

Pejabat Strategi Korporat dan Komunikasi

Jawatankuasa Jamuan

Noorizai Haji Mohamad Noor (Ketua)

Azrizah Azizan

Ezrin Muhammad

Nor Hayati Mohamad Darus

Nurharnina Mat Yasin

Pejabat Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)

Mohamed Shukri Mohamed Noor

Norwati Mohd Khazari

Bahagian Hal Ehwal Pelajar

Mohd Khairul Jusoh @ Yusof

Kolej Canselor

Kalthom Abu Bakar

Kolej Sultan Alaeddin Suleiman Shah

Askina Aziz

Kolej Pendeta Za'ba

Rahiza Abu Hanipah

Kolej Sepuluh

Nurazlin Jaafar

Kolej Tiga Belas

Jawatankuasa Pengacaraan Majlis,

Pembaca Doa dan Pembaca Ikrar

Nurhanisah Sadun (Ketua)

Anis Syahirah Abdullah

Norliyani Anor

Pusat Jaminan Kualiti

Iskandar Afifi (Pengacara Majlis)

Mohd Husaini Amir Nik (Pengacara Majlis)

Bahagian Hal Ehwal Pelajar

Haji Mat Razi Abdullah

Pusat Islam Universiti

Ahmad Fouzi Abdul Tahir

Bahagian Kemasukan dan Bahagian Urus Tadbir Akademik

Haryati Abdullah

Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi

Abdul Muthallib Kamarudin

Fakulti Sains Komputer dan Teknologi Maklumat

Jawatankuasa Penerbitan dan Backdrop

Haji Abd Razak Ahmad (Ketua)
Herzadawati Mohd Amjah
Md. Fairus Ahmad
Mohd Fikri Abu Bakar
Mohd Ghazali Razak
Noor Sholihah Mohamed Daud
Rathidevi Thevadas
Penerbit UPM

Jawatankuasa Keselamatan dan Lalu Lintas

Mohd Affendi Abd Manaf (Ketua)
Abdul Rani Abd Majid
Abdul Razak Abdul Manan
Afiz Ishak
Ariffin Mamat
Idzuan Hariz Mohamad Yusop
Ismail Abdol Ghani
Khairudin Anuar Abdullah
Md Shalan Jaafar
Mohamad Setia Abu Samah
Mohammad Nizam Abd-lah
Mohd Razif Haji Zaidin
Mohd Safarin Zakaria
Muhammad Faiz Abu Bakar
Muniandy Arumugam
Nor Azmi Said
Nor Hasim Sarif
Norhidan Che Meh
Rajamurugan Muniandy
Suhardi Jamaludin
Bahagian Keselamatan Universiti

Jawatankuasa Persiapan Dewan dan Teknikal

Mohd Khairul Zainal Abidin (Ketua)
Aziz Ngah
Haji Abd Kader Mohd Alias
Kamarulhelmy Kamarudin
Mat Noh Nor
Mohd Ali Abu Bakar
Mohd Nazari Din
Mohd Saipul Mohd Darji
Muhamad Khairul Mahily
Muhammad Afiq Ghazali
Nor Ilmie Nazarudin
Norliyana Ramlee
Rahim Hamid
Rosley Abd Hamid
Rozaimie Abdul Hamid
Pusat Kebudayaan dan Kesenian Sultan Salahuddin
Abdul Aziz Shah

Jawatankuasa Hiasan

Wan Suhana Wan Talib (Ketua)
Muhammad Nor Hanafi Bujal

Muriati Fauzana Mokhtar
Noor Junaidah Ahmad
Noorazrin Ismail
Nor Baizura Md. Yusuf
Nor Kamilah Ab Salam
Radin Ahmad Zaidi Zainal
Roslay Osman
Ruziyana Arsad
Yusniza Yusuf
Taman Pertanian Universiti

Jawatankuasa ICT dan Rakaman

Rosmi Othman (Ketua)
Hafizuddin Hamdzah
Harun Jantrik
Hasrolzaimi Abd Manaf
Mohammad Rafizan Ramliy
Mohd Firdauz Abd Hamid
Mohd Rizal Mohd Khanafie
Mohd Shafree Ahmad
Muhamad Al Wadud Mahmud
Muhammad Hijazi Yahya
Muhammad Nur Zairi Mohd Nazari
Nur Mohamad Mohamad Syed
Shahrul Hazman Shamshudeen
Zurayawati Sulaiman
Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi

Jawatankuasa Jemputan dan Pengisian Program

Nor Azizah Tamsi (Ketua)
Abdul Rahman Jaafar
Mohd Aliff Jaafar
Nor Adlina Sulaiman
Rafiza Ahmad
Roziha Hanum Ramli
Siti Khadijah Ahmad
Pejabat Pendaftar

Adidi Tamin

Bahagian Hal Ehwal Pelajar

Husalshah Rizal Hussian

Muhammad Alfiq Azli
Pusat Alumni

Mohd Isnain Ali

Pusat Pembangunan Keusahawanan dan
Kebolehpasaran Graduan

Mohd Khairul Zainal Abidin

Pusat Kebudayaan dan Kesenian Sultan
Salahuddin Abdul Aziz Shah

Jawatankuasa Penyambut Tetamu

Johar Haji Md Lajis (Ketua)

Fakulti Ekologi Manusia

Abdul Rahman Sharudin

Sarina Mad Suri

Pejabat Naib Canselor

Noor Rifa Kamarak

Bahagian Hal Ehwal Pelajar

Aidamaslia Yaakop

Hanis Johari

Mohd Rashidi Osman Nusi

Zulkifli Abdul Jamil

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Nurhaznita Mahmood

Perpustakaan Perubatan Veterinar

Amir Hafizan Md Samuri

Perpustakaan Kejuruteraan dan Senibina

Hairul Nizam Mohd Saroji

Pusat Kokurikulum dan Pembangunan Pelajar

Samsuri Md Suki

Fakulti Ekonomi dan Pengurusan

Hasnezah Saleh

Fakulti Bioteknologi dan Sains Biomolekul

Jawatankuasa Pameran

Shahriman Hashim (Ketua)

Abdussalam Isa

Hamizan Wasoh @ Mohamad Isa

Muhammad Izzat Nor Adzmi

Norhajijah Abd Latip

Pejabat Timbalan Naib Canselor

(Penyelidikan dan Inovasi)

Asrizam Esam

Mohammad Hisham Omar

Mohd Mas'ataillah Ismail

Nor Azizah Ismail

Putra Science Park

Haslida Hassan

Ahmad Zhafran Abdul Hamid

Nurhaslinda Karim

Unit Integriti

Abdul Rahim Utar

Mohamad Jamil Hazali

Mohd Muzairy Musa

Nor Haslinda Jalil

Zaiemah Adam

Zanzila Zalmi Awang @ Ismail

Pejabat Pendaftaran

Haji Rahman Basman

Harnita Abd Wahab

Mohd Saifuddin Abu Bakar

Fakulti Ekologi Manusia

A'ishah Zafirah Abdul A'zim

Nor Fadhlina Zakaria

Norafida Bahari

Ummu Nasyihin Razali

Hospital Pengajar

Jawatankuasa Teks Ucapan

Shaifol Yazam Mat (Ketua)

Aznizultina Md Nazar

Haslawati H. Maamor

Nabilah Mustapa

Nursyafinaz Mohd Noh

Zarenah Wagino

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Profesor Madya Dr. Norazlina Mohd Kiram

Dr. Che Ibrahim Salleh

Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi

Jawatankuasa Perubatan

Dr. Suhaila Abdul Hamid (Ketua)

Mohammad Reeza Sulaiman

Mohd Afiq Amri Che Soh

Mohd Sofian Abdul Manan

Nur Dalilah Shamsudeen

Pusat Kesihatan Universiti

Jawatankuasa Tindakan Kecemasan

Profesor Dr. Amin Ismail (Ketua)

Prof. Madya Dr. Noor Azman Ali

Mustaffa Haji Dollah

Shamriza Shari

Zaimawati Mustapa

Pusat Jaminan Kualiti

Norzaina Darus

Pejabat Strategi Korporat dan Komunikasi

Yusri Hashim

Pejabat Bursar

Nariza Mohd Elias

Pejabat Penasihat Undang-Undang

Mohd Affendi Abd Manaf

Bahagian Keselamatan Universiti

Mohd Khairul Zainal Abidin

Pusat Kebudayaan dan Kesenian Sultan
Salahuddin Abdul Aziz Shah

Dr. Suhaila Abdul Hamid

Pusat Kesihatan Universiti

Hasmi Sulaiman

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan
Pekerjaan

Johar Haji Md. Lajis

Fakulti Ekologi Manusia

**Jawatankuasa Anugerah Perkhidmatan
(Keahlian sebagaimana Jawatankuasa Induk
Anugerah Penarafan Bintang Pengurusan
Pentadbiran Tahun 2019)**

Jawatankuasa Apresiasi Konvokesyen

Lailawati Bakar (Ketua)

Hanita Mohd. Tajuddin

Nabihah Abdol Razak

Noor Khalidah Mohamed Daud

Nurain Syahirah Ramlee

Siti Hajar Rosli

Bahagian Kemasukan dan Bahagian Urus Tadbir
Akademik

Urus Setia Penganjuran Majlis

Shamriza Shari (Ketua)

Ahmad Hafizd Hitam

Anis Syahirah Abdullah

Kasmaria Zawawi

Nor Muliana Abdul Samad

Norliyani Anor

Rosyati Zainuddin

Rozi Tamin

Sabariah Buang

Siti Fatimah Hasim

Zaimawati Mustapa

Pusat Jaminan Kualiti

Sharifah Harzatul Shima Syed Hardan

Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi

**PENILAI HADIAH/ANUGERAH KUALITI DAN
INOVASI PERKHIDMATAN (HKIP 2019)**

Hadiah Mencipta Tema

**Peneraju: Perpustakaan Sultan Abdul Samad
Jawatankuasa Panel Penilai Hadiah Mencipta
Tema**

Salmah Abdullah (Pengerusi)

Ketua Bahagian
Bahagian Perkhidmatan Penyelidikan dan
Maklumat
Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Hajah Kamariah Mohd. Saidin

Ketua Penerbit
Penerbit UPM

Abdullah Arshad

Pengarah
Pusat Kebudayaan dan Kesenian Sultan
Salahuddin Abdul Aziz Shah

Profesor Madya Dr. Zaitul Azma Zainon Hamzah

Profesor Madya
Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi

Dr. Rozita Radhiah Haji Said

Pensyarah Kanan
Fakulti Pengajian Pendidikan

Rosiah Osman

Pegawai Penyelidik
Institut Teknologi Maju

Norhasliza Hassan

Ketua Penolong Pendaftar
Pejabat Naib Canselor

Asad Mohamed

Guru Bahasa
Pusat Pemajuan Kompetensi Bahasa

Aznizultina Md Nazar (Setiausaha)

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Hadiah Idea Inovasi

Peneraju: Pusat Jaminan Kualiti

Jawatankuasa Panel Penilai Hadiah Idea Inovasi

Mustaffa Haji Dollah (Pengerusi)

Ketua Bahagian

Bahagian Pengurusan Kualiti Perkhidmatan

Pusat Jaminan Kualiti

Haji Abdul Ghaffar Othman

Ketua Pentadbiran (Penjanaan dan Operasi)

Taman Pertanian Universiti

Mohd Sopian Mohd Zin

Ketua Penolong Pendaftar

Fakulti Perhutanan

Nasrudin Yahya

Ketua Penolong Pendaftar

Fakulti Ekologi Manusia

Mohd Rizal Mohd Khanafie

Pegawai Sistem Maklumat

Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi

Mohd Isnain Ali

Penolong Pendaftar Kanan

Pusat Pembangunan Keusahawanan dan

Kebolehpasaran Graduan

Mohd Dinul Shahidi Sabardin

Jurutera Mekanikal

Pejabat Pembangunan dan Pengurusan Aset

Norliyana Kamarudin

Pegawai Penyelidik

Putra Science Park

Nazibah Kamaruddin

Pustakawan Kanan

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Ibrahim Yunus

Pegawai Sains

Fakulti Bioteknologi dan Sains Biomolekul

Y.M Tengku Shahrul Tengku Md Yusoff

Pegawai Sains

Institut Penyelidikan Produk Halal

Siti Fatimah Hasim (Setiausaha)

Penolong Pegawai Tadbir

Bahagian Pengurusan Kualiti Perkhidmatan

Pusat Jaminan Kualiti

Hadiah Sudut Bacaan Read@Uni

Peneraju: Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Panel Penilai Hadiah Sudut Bacaan Read@Uni

Peringkat Saringan:

Dr. Farah Diana Muhammad

Pensyarah Kanan

Fakulti Sains

Dr. Rozita @ Radhiah Haji Said

Pensyarah Kanan

Fakulti Pengajian Pendidikan

Salmah Abdullah

Ketua, Bahagian Perkhidmatan Penyelidikan dan Maklumat

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Fatimah Zahrah @ Aishah Amran

Ketua, Bahagian Rujukan

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Nazibah Kamaruddin

Pustakawan Kanan

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Mohd Rusdy Hasan

Ketua Seksyen Pemasaran

Penerbit UPM

Syaizwar Hazry Samsudin

Penerbit Rancangan Putra FM

Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi

Muizzudin Kaspol

Pustakawan Kanan

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Emelda Mohd Hamid

Pustakawan Kanan

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Fazlin Shamsudin

Pustakawan Kanan

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Hazlindah Basiron

Pustakawan Kanan

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Najah Mohd Ali

Pustakawan Kanan

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Noorsyafini Zamani

Pustakawan Kanan
Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Nur Azleen Hasan

Pustakawan Kanan
Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Rusniah Sayuti

Pustakawan Kanan
Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Siti Khairiah Yusof

Pustakawan Kanan
Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Noraihan Noordin

Penolong Pendaftar Kanan
Fakulti Kejuruteraan

Hanis Johari

Penolong Pendaftar
Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Hasrul Hamdan

Pegawai Tadbir
Bahagian Hal Ehwal Pelajar

Askina Aziz

Pegawai Tadbir
Kolej Pendeta Za'ba

Rogayah Md. Yassin

Penolong Pegawai Tadbir
Pejabat Strategi Korporat dan Komunikasi

Norshahilda Md Shahril

Penolong Pegawai Tadbir
Kolej Lima Belas

Peringkat Akhir:

Mohd Helmi Masor @ Mansor

Ketua, Bahagian Teknologi dan Repositori
Perpustakaan Universiti Sains Islam Malaysia

Zarenah Wagino

Ketua, Bahagian Sumber Pertanian Malaysia
Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Roslan Ariffin

Ketua, Bahagian Pembangunan Koleksi
Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Anugerah Pengurusan Lean

Peneraju: Pejabat Pendaftar

Panel Penilai Anugerah Pengurusan Lean

Dr. Zoharah Omar

Pensyarah Kanan
Fakulti Pengajian Pendidikan
Universiti Putra Malaysia

Muhammad Suffian Ahmad

Pengurus
Recognition Management Unit
Quality & Excellence Development Division
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

Mohd Faizol Abd Rahman

Penolong Pengurus
Central Region Office
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

Anugerah Inovasi Perkhidmatan

**Peneraju: Pejabat Timbalan Naib Canselor
(Penyelidikan dan Inovasi)**

Panel Penilai Anugerah Inovasi Perkhidmatan

Kategori Pengurusan

Dr. Suhyna Mohamad Sulaiman

Pegawai Perubatan
Pusat Kesihatan Universiti

Mohd Sopian Mohd Zin

Ketua Penolong Pendaftar
Fakulti Perhutanan

Asrizam Esam

Pegawai Penyelidik
Putra Science Park

Kategori Teknikal

Mustaffa Haji Dollah

(Ketua Panel Juri, Anugerah Inovasi Perkhidmatan)
Timbalan Pendaftar Kanan
Pusat Jaminan Kualiti

Salmah Abdullah

Timbalan Ketua Pustakawan
Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Siti Ima Munirah Ahmad

Penolong Pendaftar Kanan
Pejabat Pendaftar

Anugerah Kualiti Persekitaran Tempat Kerja
Peneraju: Pusat Jaminan Kualiti
Panel Penilai Anugerah Kualiti Persekitaran
Tempat Kerja

Aziah Haji Noh

Penolong Pendaftar Kanan
Pejabat Bursar

Mohd Isnain Ali

Penolong Pendaftar Kanan
Pusat Pembangunan Keusahawanan dan
Kebolehpasaran Graduan

Marziati Md. Din

Pegawai Kewangan
Bahagian Audit Dalam

Zaidina Mohd Daud

Pegawai Sains
Fakulti Sains

Mohamad Johadi Iskandar Che Jamil

Pegawai Sains
Fakulti Sains

Wan Rohani Wan Mohamed

Penolong Pendaftar Kanan
Fakulti Pengajian Alam Sekitar

Kalthom Abu Bakar

Penolong Pendaftar Kanan
Kolej Sultan Alaeddin Suleiman Shah

Nor Hasni Zahari

Jurutera
Fakulti Kejuruteraan

Zamzuri Zabidin

Jurutera
Fakulti Kejuruteraan

Nik Hafzaini Nik Hassan

Penolong Pendaftar
Pusat Alumni

Siti Noor Fariza Mohd Yusoff

Penolong Pendaftar
Fakulti Ekonomi dan Pengurusan

Mohd Sahrizan Mat Yatim

Penolong Pegawai Tadbir
Bahagian Hal Ehwal Pelajar

Azhana Abdullah

Penolong Pegawai Teknologi Maklumat
Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi

Anugerah Pengurusan Laman Web

Peneraju: Pusat Pembangunan Maklumat dan
Komunikasi

Jawatankuasa Penilai Anugerah Pengurusan
Laman Web

Mohd Shafree Ahmad (Pengerusi)

Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi

Profesor Dr. Daud Ahmad Israf Ali

Kolej Tujuh Belas

Profesor Madya Dr. Nurulfiza Mat Isa

Institut Biosains

Noor Mohamad Shakil Hameed

Pejabat Strategi Korporat dan komunikasi

Husalshah Rizal Hussian

Pusat Alumni

Ahmad Azlan Ahmad Saad

Pejabat Naib Canselor

Akmal Hafiz Ngah

Fakulti Sains Komputer dan Teknologi Maklumat

Mohamad Azimin Mohd Azizi

Sekolah Pengajian Siswazah

Fahezah Nor Mohamed

Fakulti Pertanian

Fairuz Bawaze'er Muchtar

Pusat Antarabangsa

Nik Hafzaini Nik Hassan

Pusat Alumni

Joliah Hussin

Pusat Pengurusan Penyelidikan

Mohd Radzi Mahidin

Fakulti Bioteknologi dan Sains Biomolekul

Khairul Anwar Zulkifli

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Nuruliman Ibrahim

Pusat Pengurusan Wakaf, Zakat dan Endowmen

Rahiza Abu Hanipah

Kolej Sepuluh

Syazaliyana Samsudin

Pejabat Pendaftar

Zawiyah Ahmad Zawawi

Kolej Empat Belas

Zurayawati Sulaiman

Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi

Noor Syafini Zamani (Setiausaha)

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Anugerah Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Peneraju: Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Panel Penilai Anugerah Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Dr. Mohd Rafee Baharuddin

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Nor Afida Miskam

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Mohd Muzani Md Noor

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Siti Hafizah Ibrahim

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Siti Juliyana Chupri

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Mohd Sharizan Saian

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Muhamad Zaki Mohd Zainuri

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Mohd Nur Salikin Mohd Nor

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Hasmi Sulaiman

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Hanuar Ismail

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Khairul Ariffin Talib

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Abd Mutalib Yahya

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Muhammad Hanafi Shah Johan

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Abdul Rashid Md Kamil

Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Mohd Hisham Ali

Fakulti Kejuruteraan

Khadzamah Khalid

Fakulti Sains

Mohamad Johadi Iskandar Che Jamil

Fakulti Sains

Rafeah Mat Daud

Fakulti Rekabentuk dan Senibina

Mazliana Mohamed Zin

Fakulti Rekabentuk dan Senibina

Liyana Ithnin

Fakulti Bioteknologi dan Sains Biomolekul

Mohd Azman Ahmad

Pusat Pengurusan Penyelidikan

Nor Azizah Haron

Institut Perhutanan Tropika dan Produk Hutan

Arba'ah Md Salleh

Institut Biosains

Muhammad Faiz Zakaria

Pusat Hubungan dan Jaringan Industri

Hasliza Zakaria

Pejabat Pembangunan dan Pengurusan Aset

Latifah Amir

Fakulti Sains Komputer dan Teknologi Maklumat

Ahmad Affendi Md Yusop

Pejabat Pembangunan dan Pengurusan Aset

**Anugerah Indeks Akauntabiliti Pengurusan Aset
Peneraju: Bahagian Audit Dalam
Jawatankuasa Penilai Anugerah Indeks
Akauntabiliti Pengurusan Aset**

Zainora Abdul Talib (Pengerusi)

Ketua Bahagian
Bahagian Audit Dalam

Profesor Dr. Mohd Hair Bejo

Pengerusi Jemaah Dekan

Profesor Dr. Shuhaimi Mustafa

Pengerusi Jemaah Institut

Profesor Madya Dr. Mohamad Azani Alias

Pengerusi Jemaah Pengetua

Mohd Nazri Md. Yassin

Ketua Pentadbiran
Pejabat Naib Canselor

Hajah Izariahwati Mohd Isa

Timbalan Bendahari Kanan
Pejabat Bursar

Nur Miera Kamarudin (Setiausaha)

Pegawai Kewangan
Bahagian Audit Dalam

**JAWATANKUASA INDUK ANUGERAH
PENARAFAN BINTANG PENGURUSAN
PENTADBIRAN TAHUN 2019**

Profesor Dr. Amin Ismail (Pengerusi)

Pengarah
Pusat Jaminan Kualiti

**Profesor Madya Dr. Noor Azman Ali
(Timbalan Pengerusi)**

Timbalan Pengarah
Pusat Jaminan Kualiti

Mustaffa Haji Dollah (Setiausaha)

Ketua Bahagian
Bahagian Pengurusan Kualiti Perkhidmatan
Pusat Jaminan Kualiti

Profesor Dr. Mohd. Hair Bejo

Pengerusi Jemaah Dekan

Profesor Dr. Shuhaimi Mustafa

Pengerusi Jemaah Institut

Profesor Madya Dr. Mohamad Azani Alias

Pengerusi Jemaah Pengetua

Profesor Dr. Ahmad Zaharin Aris

Pengerusi Jawatankuasa Kerja Kelestarian Hijau
UPM

Profesor Madya Dr. Azmawani Abd Rahman

Pengarah
Pejabat Strategi Korporat dan Komunikasi

Haji Rosdi Wah

Ketua Pentadbiran Akademik dan Antarabangsa
Pejabat Timbalan Naib Canselor
(Akademik dan Antarabangsa)

Shahriman Hashim

Ketua Pentadbiran
Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan
Inovasi)

Siti Rozana Supian

Ketua Pentadbiran
Pejabat Timbalan Naib Canselor
(Jaringan Industri dan Masyarakat)

Noorizai Haji Mohamad Noor

Ketua Pentadbiran
Pejabat Timbalan Naib Canselor
(Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)

Profesor Madya Dr. Wan Zuha Wan Hasan

Presiden Persatuan Pegawai Akademik UPM

Muhazam Mansor

Presiden Persatuan Pentadbir UPM

Mohd. Razali Singah

Presiden Kesatuan Kakitangan Am UPM
(KEPERTAMA)

Mohd Nazri Md. Yasin

Ketua Bahagian
Bahagian Pentadbiran, Pejabat Naib Canselor

Nor Adida Ab. Khalid

Ketua Bahagian
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Pejabat Pendaftar

Zainora Abdul Talib

Ketua Bahagian
Bahagian Audit Dalam

Norzaina Darus

Ketua Bahagian
Bahagian Perhubungan Korporat
Pejabat Strategi Korporat dan Komunikasi

Mohd Shafree Ahmad

Ketua Bahagian
Bahagian Multimedia dan Interaksi Manusia-
Komputer
Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi

Shaifol Yazam Mat

Ketua Seksyen
Seksyen Pentadbiran dan Sumber Manusia
Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Salmah Abdullah

Ketua Bahagian
Bahagian Perkhidmatan Penyelidikan dan
Maklumat
Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Nor Afida Miskam

Ketua Seksyen
Seksyen Operasi dan Perkhidmatan
Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan
Pekerjaan

Rozi Tamin

Ketua Seksyen
Seksyen Audit Kualiti
Pusat Jaminan Kualiti

Shamriza Shari

Ketua Seksyen
Seksyen Dokumentasi
Pusat Jaminan Kualiti



HKIP
2019



WE'RE IN THE **TOP 15%** OF
UNIVERSITIES WORLDWIDE
AND WE'RE AIMING HIGHER EVERYDAY...

159th  **WORLD UNIVERSITY RANKINGS**
2020

34th  **ASIAN UNIVERSITY RANKINGS**
2019

12th  **WORLD UNIVERSITY RANKINGS**
TOP 50 UNDER 50

12 SUBJECTS TOP 200  **WORLD UNIVERSITY RANKINGS**
by subject

42nd  **Best Global Universities for Agricultural Sciences**
- U.S. News & World Report

32nd  **Ui GreenMetric**
World University Ranking

145th  **THE WORLD UNIVERSITY RANKINGS**
EMERGING ECONOMIES

188th  **THE WORLD UNIVERSITY RANKINGS**
ASIA

* As of 30 October 2019



IKRAR

HARI KUALITI DAN INOVASI PERKHIDMATAN 2019

*Kami, warga Universiti Putra Malaysia
Menyedari hakikat bahawa
Pekerja adalah
Peneraju transformasi negara
Berpaksikan inovasi dan kreativiti*

*Kami berazam
Akan terus berganding bahu, bersatu dan
berintegriti
Bagi melaksanakan tugas dan
tanggungjawab
Untuk menjadikan bangsa dan negara
Cemerlang, Gemilang dan Terbilang*

*Maka kami
Berikrar dengan sepenuh hati
Akan terus:*

1. Meningkatkan kesedaran terhadap kepentingan inovasi dan kreativiti dalam melaksanakan kerja;
2. Memupuk dan memperkukuh nilai-nilai budaya inovasi dan kreativiti;
3. Merealisasikan pengamalan proses, pendekatan dan budaya berteraskan ciri-ciri inovatif dan kreatif dalam perkhidmatan; dan
4. Menyumbang kepada peningkatan kualiti penyampaian perkhidmatan kepada pelanggan.



LAGU INOVASI UPM

*Mari melangkah bersama
Menyingkap kreativiti
Dan kehebatan kita*

*Menyumbang idea dan tindak dalam tugas
Mengubah cara
Beri perkhidmatan*

c/o

*Inovasi memajukan diri
Inovasi mengangkat peribadi
Inovasi mengerat hubungan
Memantap organisasi*

*Sama-sama kita
Berganding bahu
Mencipta cara kerja di alaf baru*

*Demi UPM kita bersatu
Malaysiakan pasti terus maju!*

Pencipta Lagu: Khairul Daniel Zainal

Lirik: Noorizai M Noor



PENGHARGAAN

Setinggi-tinggi penghargaan dan terima kasih yang tidak terhingga dirakamkan kepada:

- a. Ahli Jawatankuasa Pengurusan Universiti
- b. Ahli Jawatankuasa Induk Sambutan Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan Tahun 2019
- c. Ahli Jawatankuasa Induk Penarafan Bintang Pengurusan Pentadbiran Tahun 2019
- d. Ahli Jawatankuasa Kecil Peneraju Sambutan Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan Tahun 2019
- e. Panel/Jawatankuasa Penilai bagi Hadiah/Anugerah/Pertandingan Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan Tahun 2019
- f. Penaja Piala Pusingan bagi Anugerah Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan Tahun 2019 seperti berikut:
 - Pengurusan Universiti
 - Pejabat Pendaftar UPM
 - Pejabat Bursar UPM
 - Pengarah Pusat Jaminan Kualiti UPM
 - Persatuan Pegawai Akademik UPM (PPAUPM)
 - Persatuan Pentadbir UPM (PPUPM)
 - Kesatuan Kakitangan Am UPM (KEPERTAMA)
 - Koperasi UPM

serta semua pihak yang terlibat sama ada secara langsung atau tidak langsung dalam menjayakan SAMBUTAN HARI KUALITI & INOVASI PERKHIDMATAN 2019.

AUTOGRAF



HIKIP

2019 | HARI KUALITI &
INOVASI PERKHIDMATAN

 facebook.com/UniPutraMalaysia

 [@uputramalaysia](https://twitter.com/uputramalaysia)

 instagram.com/uniputramalaysia

 youtube.com/user/bppupm

PERTANIAN • INOVASI • KEHIDUPAN

BERILMU BERBAKTI
WITH KNOWLEDGE WE SERVE